



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

31 Δεκεμβρίου 2018

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 6167

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Επανάδρυση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Περιβαλλοντικός Αρχιτεκτονικός και Αστικός Σχεδιασμός» του Τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών της Πολυτεχνικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.
- 2 Έγκριση Κανονισμού του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Πολιτική Ανάλυση» του Τμήματος Πολιτικών Επιστημών της Σχολής Οικονομικών και Πολιτικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.
- 3 Έγκριση Κανονισμού του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Διά Βίου Μάθηση και Ηγεσία στην Εκπαίδευση - Επιστήμες της Αγωγής» του Τμήματος Επιστημών Προσχολικής Αγωγής και Εκπαίδευσης της Παιδαγωγικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.
- 4 Ίδρυση του εργαστηρίου με τίτλο: «Ψηφιακό Μάρκετινγκ και Στρατηγικές Επικοινωνίας - ΨΗΜΑΣΕ, (Digital Marketing and Strategic Communication-DMSC)» του Τμήματος Δημοσιογραφίας και Μέσων Μαζικής Επικοινωνίας της Σχολής Οικονομικών και Πολιτικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης και καθορισμού του εσωτερικού κανονισμού του.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 13660

(1)

Επανάδρυση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Περιβαλλοντικός Αρχιτεκτονικός και Αστικός Σχεδιασμός» του Τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών της Πολυτεχνικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
(Συνεδρίαση 2963/16 και 17-7-2018)

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114 Α') «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις», όπως αυτός έχει τροποποιηθεί και ισχύει, και ιδίως των άρθρων 32 και 85 παρ. 2α.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 19 παρ. 7 του ν. 4521/2018 (ΦΕΚ 38/τ.Α'/2-3-2018) και 17 (παρ. γ) του ν. 4559/2018 (ΦΕΚ 142/Α'/3.8.2018).

3. Την υπουργική απόφαση με αριθμό 216772/Ζ1/8-12-2017 (ΦΕΚ 4334/τ.Β'/12-12-2017): «Τρόπος κατάρτισης του αναλυτικού προϋπολογισμού λειτουργίας και της έκθεσης βιωσιμότητας των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών».

4. Τις διευκρινιστικές εγκυκλίους του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων με αριθμό: α) 163204/Ζ1 ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ/29-9-2017 «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών και εκπόνησης διδακτορικών διατριβών-Λοιπά θέματα», β) 203446/Ζ1/22-11-2017 «Διευκρινήσεις σχετικά με την εφαρμογή διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114), και γ) 227378/Ζ1 ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ/22-12-2017 «Εφαρμογή των διατάξεων του ν.4485/2017 (Α' 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών», δ) 22879/Ζ1/9-2-2018 «Εφαρμογή των διατάξεων του ν.4485/2017 (Α' 114), ε) 26407/Ζ1/15-2-2018 «Ίδρυση -Επανάδρυση ΠΜΣ σε εφαρμογή των διατάξεων του ν.4485/2017 (Α' 114), και στ) 45070/Ζ1/19-3-2018 «Κοινοποίηση διατάξεων του ν. 4521/2018 (Α'38) «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και άλλες διατάξεις».

5. Τις διατάξεις του ν. 3374/2005 και ιδίως τα άρθρα 14 και 15 (ΦΕΚ 189/τ.Α'/2.8.2005) «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων. Παράρτημα διπλώματος», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

6. Την με αριθμό 203941/Ζ1/15-12-2014 (ΦΕΚ 3427/τ. Β'/19-12-2014) υπουργική απόφαση ίδρυσης του ΠΜΣ με τίτλο: «Περιβαλλοντικός Αρχιτεκτονικός και Αστικός Σχεδιασμός», όπως τροποποιήθηκε με την Πρωτανική απόφαση με αριθμό 5440/27-10-2017 (ΦΕΚ 3915/τ. Β'/7-11-2017).

7. Τις αποφάσεις της Συνέλευσης του Τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών της Πολυτεχνικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (συνεδριάσεις με αριθμό 7/21-2-2018 και 12/10-7-2018).

8. Την προηγούμενη απόφαση της Συγκλήτου του ΑΠΘ (συνεδρίαση με αριθμό 2958/12 και 13-4-2018).

9. Τις θετικές εισηγήσεις με αριθμό 20160/12-4-2018 και 29989/16-7-2018 της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του ΑΠΘ.

10. Την με αριθμό 127359/Ζ1/26-7-2018 απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων σχετικά με την: «Ίδρυση Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών, σε εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 32 του ν. 4485/17 (Α' 114)».

11. Τη με αριθμό 17746/28-1-2015 (ΦΕΚ 258/τ. Β' / 24-2-2015) απόφαση του Συμβουλίου του ΑΠΘ: «Έγκριση της υπ' αριθμ. 17508/23-1-2015 πράξης του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Α.Π.Θ.), περί του ορισμού Αναπληρωτών Πρύτανη του Α.Π.Θ., μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στους Αναπληρωτές Πρύτανη και καθορισμού της σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη».

12. Την με αριθμό 967/11 -9-2018 (ΦΕΚ 4094/τ.Β' / 19-9-2018) απόφαση της Συγκλήτου του ΑΠΘ: «Έγκριση της 886/10-9-2018 πράξης του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, περί «Τροποποίησης της υπ' αριθμ. 17508/23-1-2015 πράξης του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου (Α.Π.Θ.), περί ορισμού Αναπληρωτών Πρύτανη του Α.Π.Θ., μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στους Αναπληρωτές Πρύτανη και καθορισμού της σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη» που είχε εγκριθεί με την υπ' αριθμ. 17746/28-1-2015 (ΦΕΚ 258/τ.Β' / 24-2-2015) απόφαση του Συμβουλίου Α.Π.Θ.

13. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού ή του τακτικού προϋπολογισμού του ΑΠΘ, αποφασίζουμε:

Την επανίδρυση και λειτουργία από το ακαδημαϊκό έτος 2019-2020 του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών της Πολυτεχνικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης με τίτλο: «Περιβαλλοντικός Αρχιτεκτονικός και Αστικός Σχεδιασμός», ως ακολούθως:

Άρθρο 1 Γενικές Διατάξεις

Το Τμήμα Αρχιτεκτόνων Μηχανικών της Πολυτεχνικής Σχολής του ΑΠΘ οργανώνει και λειτουργεί από ακαδημαϊκό έτος 2019-2020 επανιδρυμένο το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Περιβαλλοντικός Αρχιτεκτονικός και Αστικός Σχεδιασμός», σύμφωνα με τις διατάξεις της απόφασης αυτής και τις διατάξεις του ν. 4485/2017 (Α' 114), όπως αυτός ισχύει.

Άρθρο 2 Αντικείμενο - Σκοπός

Αντικείμενο του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) «Περιβαλλοντικός Αρχιτεκτονικός και Αστικός Σχεδιασμός» είναι η μελέτη, έρευνα και εμβάθυνση σε μεταπτυχιακό επίπεδο σπουδών στον περιβαλλοντικό αρχιτεκτονικό και αστικό σχεδιασμό, ο οποίος είναι απαραίτητος για τις εθνικές, αναπτυξιακές, εκπαιδευτικές και ερευνητικές ανάγκες της χώρας.

Σκοπός του Π.Μ.Σ. είναι η καλλιέργεια και η προαγωγή της επιστημονικής γνώσης και έρευνας στο συγκεκριμένο αντικείμενο του περιβαλλοντικού σχεδιασμού.

Ειδικότερα το Πρόγραμμα αποσκοπεί:

α) Στην παροχή εκπαίδευσης και εξειδικευμένης γνώ-

σης στο ζήτημα της σχέσης δόμησης και περιβάλλοντος σε κάθε δυνατή κλίμακα, από τη μικρότερη κλίμακα σχεδιασμού έως τον αστικό σχεδιασμό και την πολεοδομία, με ιδιαίτερη έμφαση στις σύγχρονες εξελίξεις.

β) Στην εξειδίκευση των αποφοίτων με σχετικές προς το αντικείμενο δεξιότητες και εμπειρίες, για να μπορούν να προσφέρουν υψηλής ποιότητας επαγγελματικό, ερευνητικό, ακαδημαϊκό και εν γένει επιστημονικό έργο.

γ) Στην εξασφάλιση της επιστημονικής και επαγγελματικής σταδιοδρομίας των αποφοίτων στον ιδιωτικό και δημόσιο τομέα.

δ) Στην ανάπτυξη κριτικών και ερευνητικών δεξιοτήτων που απαιτούνται για σπουδές διδακτορικού επιπέδου.

ε) Στην καλλιέργεια κριτικής θεώρησης και δημιουργικής προσέγγισης σε καινοτόμες σχεδιαστικές πρακτικές ενεργειακού σχεδιασμού για την προστασία του περιβάλλοντος που αξιοποιούν τεχνολογία και υπολογιστικά εργαλεία αιχμής προερχόμενα από ένα ευρύ φάσμα επιστημονικών πεδίων.

ζ) Στην ενίσχυση της διεπιστημονικής προσέγγισης των περιβαλλοντικών παραμέτρων ώστε οι κάτοχοι του Π.Μ.Σ. να συνεργάζονται με ένα ευρύ φάσμα ειδικοτήτων και να προσαρμόζονται στις διαρκώς μεταβαλλόμενες απαιτήσεις του σχεδιασμού.

η) Στη δημιουργία αποφοίτων με περιβαλλοντική συνείδηση που θα είναι σε θέση, μέσα από τη βελτίωση του δομημένου χώρου, να ενθαρρύνουν και το κοινωνικό σύνολο για την προστασία του περιβάλλοντος και τη συμμετοχή σε σχετικές περιβαλλοντικές δράσεις.

Άρθρο 3 Μεταπτυχιακοί Τίτλοι

Το Π.Μ.Σ. απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) με τίτλο: «Περιβαλλοντικός Αρχιτεκτονικός και Αστικός Σχεδιασμός».

Άρθρο 4 Κατηγορίες πτυχιούχων

Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί διπλωματούχοι του Τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών, άλλων Τμημάτων Πολυτεχνικών Σχολών, καθώς και πτυχιούχοι Τμημάτων ΑΕΙ συναφούς γνωστικού αντικείμενου της ημεδαπής και ομοταγών αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής. Αιτήσεις αποφοίτων άλλων τμημάτων γίνονται δεκτές εφόσον οι υποψήφιοι έχουν σχετικό επαγγελματικό ή ερευνητικό έργο. Οι κάτοχοι τίτλου ΑΕΙ της αλλοδαπής οφείλουν να προσκομίσουν την αναγνώριση του τίτλου τους από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π

Άρθρο 5 Χρονική διάρκεια σπουδών

Η χρονική διάρκεια για την απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) ορίζεται σε τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα.

Άρθρο 6 Πρόγραμμα Μαθημάτων

Το σύνολο των πιστωτικών μονάδων (ECTS) που απαιτούνται για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών Δ.Μ.Σ. είναι 90. Το αναλυτικό πρόγραμμα μαθημάτων ανά εξάμηνο διαμορφώνεται ως εξής:

Α' Εξάμηνο						
α/α	Μάθημα	Κωδ. Μαθ.	ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ/εβδομάδα		ECTS
				Θεωρία/ διδασκαλία	Ερευνητική, εργαστηριακή, σχεδιαστική εργασία	
1	Περιβαλλοντικός σχεδιασμός Ι	01ΘΕ01	υπ.*	1	7	4
2	Περιβαλλοντική διαχείριση Ι (θεωρία και ασκήσεις)	01ΘΑ01	υπ.*	3	9	6
3	Εργαστήριο αρχιτεκτονικού σχεδιασμού Ι	01ΕΕ01	υπ.*	4	15	10
4	Εργαστήριο αστικού σχεδιασμού Ι	01ΕΕ02	υπ.*	4	15	10
Σύνολο						30

υπ.*: Υποχρεωτικό.

Β' Εξάμηνο						
α/α	Μάθημα	Κωδ. Μαθ.	ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ/εβδομάδα		ECTS
				Θεωρία / διδασκαλία	Ερευνητική, εργαστηριακή, σχεδιαστική εργασία	
1	Περιβαλλοντικός σχεδιασμός ΙΙ	02ΘΕ01	υπ.*	1	7	4
2	Περιβαλλοντική διαχείριση ΙΙ (θεωρία και ασκήσεις)	02ΘΑ01	υπ.*	3	9	6
3	Εργαστήριο αρχιτεκτονικού σχεδιασμού ΙΙ	02ΕΕ01	υπ.*	4	15	10
4	Εργαστήριο αστικού σχεδιασμού ΙΙ	02ΕΕ02	υπ.*	4	15	10
Σύνολο						30

υπ.*: Υποχρεωτικό.

Γ' Εξάμηνο

Στο 3^ο εξάμηνο σπουδών οι φοιτητές / φοιτήτριες παρακολουθούν υποχρεωτικά υποστηρικτικό μάθημα σχετικά με τις μεθοδολογικές προσεγγίσεις στην έρευνα και τη δεοντολογία συγγραφής δοκιμίων και συμμετέχουν σε εντατικό σεμινάριο με προσκεκλημένους ομιλητές και ειδικούς επιστήμονες / εντατικό εργαστήριο περιβαλλοντικού σχεδιασμού, που ολοκληρώνει όλη την ύλη του ΠΜΣ ή σε εκπαιδευτική εκδρομή στο εσωτερικό ή το εξωτερικό με την υποχρέωση συγγραφής σχετικής έκθεσης (5 ECTS).

α/α	Μάθημα	Κωδ. Μαθ.	ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ECTS
1	Μέθοδοι έρευνας και σύνταξη επιστημονικών δοκιμίων		υπ.*	5
2	Εντατικό εργαστήριο / σεμινάριο περιβαλλοντικού σχεδιασμού ή Εκπαιδευτικό ταξίδι με συγγραφή έκθεσης	03ΕΕ01	υπ.*	
3	Μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία (θεωρητική-σχεδιασμού)		υπ.*	25
Σύνολο				30

υπ.*: Υποχρεωτικό.

Η γλώσσα διδασκαλίας του ΠΜΣ είναι η Ελληνική. Η γλώσσα εκπόνησης της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας είναι η Ελληνική. Με αιτιολογημένη απόφαση της Συνέλευσης του είναι δυνατή η συγγραφή της διπλωματικής εργασίας σε άλλη γλώσσα.

Άρθρο 7

Αριθμός Εισακτέων

Ο αριθμός εισακτέων στο πρόγραμμα ορίζεται κατ' ανώτατο όριο στους 35 μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες ανά κύκλο σπουδών [κάθε τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα].

Ο τρόπος επιλογής των εισακτέων, η διαδικασία και τα κριτήρια επιλογής, καθορίζονται στον οικείο Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών, ο οποίος έχει εγκριθεί από τη Σύγκλητο του ΑΠΘ (συνεδρίαση με αριθμό 2963/16 και 17-7-2018) και αναφέρονται στην προκήρυξη.

Άρθρο 8
Προσωπικό

Για την υλοποίηση του ΠΜΣ θα απασχοληθούν μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, καθώς και μέλη ΔΕΠ άλλων Τμημάτων του ΑΠΘ ή άλλων Πανεπιστημίων της ημεδαπής, καθώς και άλλες κατηγορίες διδασκόντων και επισκέπτες διδάσκοντες (καταξιωμένοι επιστήμονες, καλλιτέχνες ή επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους) από την ημεδαπή και την αλλοδαπή σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 του ν.4485/2017 (Α' 114).

Άρθρο 9
Υλικοτεχνική Υποδομή

Για τη λειτουργία του Π.Μ.Σ. διατίθεται μέρος της βασικής υποδομής του Τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών του ΑΠΘ (αίθουσες διδασκαλίας, βιβλιοθήκη, νησίδα Η/Υ, εργαστήρια).

Άρθρο 10
Διάρκεια Λειτουργίας

Το Π.Μ.Σ. θα λειτουργήσει από το ακαδημαϊκό έτος 2019-2020 μέχρι και το ακαδημαϊκό έτος 2023-2024.

Άρθρο 11
Κόστος Λειτουργίας

Το ενδεικτικό κόστος λειτουργίας του ΠΜΣ ανα ακαδημαϊκό έτος σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 32 και 37 του ν.4485/2017 αναλύεται ως ακολούθως:

ΠΗΓΕΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (σε €)						
	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	ΣΥΝΟΛΑ
Τέλη φοίτησης (για 24 φοιτητές)	43.200,00	21.600,00	43.200,00	21.600,00	43.200,00	172.800,00
ΚΟΣΤΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ (σε €)						
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	ΣΥΝΟΛΑ
Δαπάνες εξοπλισμού και δαπάνες λογισμικού	2.000,00	1.000,00	2.000,00	1.000,00	2.000,00	8.000,00
Δαπάνες αναλώσιμων	5.000,00	1.000,00	5.000,00	1.000,00	5.000,00	17.000,00
Δαπάνες μετακινήσεων διδασκόντων του Π.Μ.Σ.	3.000,00	500,00	3.000,00	500,00	3.000,00	10.000,00
Δαπάνες μετακινήσεων φοιτητών του Π.Μ.Σ. για εκπαιδευτικούς σκοπούς	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00	6.000,00	18.000,00
Αμοιβές διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	60.000,00
Λοιπές δαπάνες, όπως ιδίως έξοδα δημοσιότητας-προβολής, αγοράς εκπαιδευτικού υλικού, οργάνωσης συνεδρίου, δαπάνες εργασιών πεδίου	2.240,00	620,00	2.240,00	620,00	2.240,00	7.960,00
Λειτουργικά Έξοδα Ιδρύματος (30%)	12.960,00	6.480,00	12.960,00	6.480,00	12.960,00	51.840,00
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ	43.200,00	21.600,00	43.200,00	21.600,00	43.200,00	172.800,00

Το παραπάνω ετήσιο κόστος λειτουργίας καλύπτεται από τα τέλη φοίτησης ύψους 2.700€ για ένα κύκλο σπουδών (τρία ακαδημαϊκά εξάμηνα) που καταβάλουν οι φοιτητές του ΠΜΣ, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 32 και 37 του ν.4485/2017.

Άρθρο 12
Μεταβατικές διατάξεις

Όσοι μεταπτυχιακοί/κες φοιτητές/τριες έχουν εισαχθεί το ακαδημαϊκό έτος 2017-2018 συνεχίζουν και ολοκληρώνουν τις σπουδές τους με την προηγούμενη απόφαση [υπουργική απόφαση ίδρυσης με αριθμό 203941/Ζ1/15-12-2014 (ΦΕΚ 3427/τ. Β' /19-12-2014) όπως τροποποιήθηκε με την Πρυτανική απόφαση με αριθμό 5440/27-10-2017 (ΦΕΚ 3915/τ. Β' /7-11-2017).] και τις ισχύουσες πριν τη δημοσίευση του ν. 4485/2017 (114 Α') διατάξεις.

Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται στην παρούσα απόφαση, θα ρυθμίζονται από τον οικείο Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών και τα αρμόδια όργανα σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 20 Δεκεμβρίου 2018.

Ο Πρύτανης
ΠΕΡΙΚΛΗΣ ΜΗΤΚΑΣ

Αριθμ. 13662 (2)

Έγκριση Κανονισμού του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Πολιτική Ανάλυση» του Τμήματος Πολιτικών Επιστημών της Σχολής Οικονομικών και Πολιτικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
(Συνεδρίαση 2958/12 και 13-4-2018)

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4485/2017, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» και ιδίως του άρθρου 45 παρ. 1 (ΦΕΚ 114 Α').

2. Τις υπουργικές αποφάσεις με αριθμό: α) 216772/Ζ1/8-12-2017 (ΦΕΚ 4334/τ.Β'/12-12-2017): «Τρόπος κατάρτισης του αναλυτικού προϋπολογισμού λειτουργίας και της έκθεσης βιωσιμότητας των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών» και β) 131757/Ζ1/2-8-2018 (ΦΕΚ 3387/τ.Β'/10-8-2018): «Ρύθμιση θεμάτων απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών των Ελληνικών ΑΕΙ».

3. Τις εγκυκλίους του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων με αριθμό: α) 203446/Ζ1/22-11-2017 «Διευκρινήσεις σχετικά με την εφαρμογή διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114), β) 163204/Ζ1 ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ/29-9-2017 «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών και εκπόνησης διδακτορικών διατριβών-Λοιπά θέματα» και γ) 227378/Ζ1 ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ/22-12-2017 «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/17 (Α' 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών.

4. Τις διατάξεις του ν. 3374/2005 και ιδίως τα άρθρα 14 και 15 (ΦΕΚ 189/τ.Α'/2.8.2005) «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσώρευσης πιστωτικών μονάδων. Παράρτημα διπλώματος», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

5. Την απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Πολιτικών Επιστημών της Σχολής Οικονομικών και Πολιτικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (συνεδρίαση με αριθμό 142/16-1-2018).

6. Την απόφαση της Συγκλήτου με αριθμό 30746/20-7-2018 (ΦΕΚ 3118/τ.Β'/31-7-2018) ίδρυσης του ΠΜΣ με τίτλο: «Πολιτική Ανάλυση» του Τμήματος Πολιτικών Επιστημών της Σχολής Οικονομικών και Πολιτικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

7. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού ή του τακτικού προϋπολογισμού του ΑΠΘ, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τον Κανονισμό του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Πολιτική Ανάλυση» του Τμήματος Πολιτικών Επιστημών της Σχολής Οικονομικών και Πολιτικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, ως ακολούθως:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΜΣ ΣΤΗΝ «ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΝΑΛΥΣΗ» ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΤΟΥ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Άρθρο 1

Σκοπός του Προγράμματος

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) του Τμήματος Πολιτικών Επιστημών του ΑΠΘ στην Πολιτική Ανάλυση, το οποίο εγκρίθηκε με την απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος (αριθμός συνεδρίασης 142/16-01-2018) και τη με αριθμό 30746/20-7-2018 (ΦΕΚ 3118/τ.Β'/31-7-2018) απόφαση της με αριθμό 2958/12 και 13-4-2018 συνεδρίασης της Συγκλήτου του ΑΠΘ, οδηγεί στη λήψη Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης (ΜΔΕ) με ειδίκευση την «Πολιτική Ανάλυση».

Επιστημονικός σκοπός του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών στην «πολιτική ανάλυση» του Τμήματος Πολιτικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης είναι η προαγωγή της γνώσης, ο εμπλουτισμός, η εμβάθυνση και η διεύρυνση της έρευνας και της διδασκαλίας για την εξοικείωση των φοιτητών με τη θεωρητική και εμπειρική ανάλυση των υποκειμένων (ατομικών και συλλογικών, τυπικών και άτυπων) που συμμετέχουν στον πολιτικό ανταγωνισμό με την παροχή υψηλού επιπέδου μεταπτυχιακών σπουδών στην εν λόγω ειδίκευση.

Αυτή η θεματική εστίαση συνδυάζεται με την εισαγωγή επιστημονικών θεμάτων αιχμής, την εμπέδωση ερευνητικών μεθόδων διαφορετικών προσεγγίσεων και την άσκηση των φοιτητών σε σεμιναριακές εργασίες. Μέσα από την εξοικείωση με την επιστημονική έρευνα στην πολιτική ανάλυση προσδοκάται η απόκτηση νέων επιστημονικών γνώσεων αλλά και η αναβάθμιση της κατανόησης των νέων πολιτικών και κοινωνικοοικονομικών μετασχηματισμών από μια θεωρητική και ερμηνευτική σκοπιά.

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών αποβλέπει έτσι στην εμβάθυνση του γνωστικού αποθέματος, στην ανάπτυξη των επιστημονικών κριτικών δεξιοτήτων, και στην συνακόλουθη βελτίωση των δυνατοτήτων επαγγελματικής κατάρτισης, εξειδίκευσης και αποκατάστασης των διπλωματούχων τόσο στο δημόσιο όσο και στον ιδιωτικό τομέα, καθώς η έμφαση του προγράμματος αποδίδεται στις σύγχρονες ανάγκες και τον τρέχοντα θεωρητικό και θεσμικό προβληματισμό.

Άρθρο 2

Όργανα του ΠΜΣ στην Πολιτική Ανάλυση
(άρθρα 31,44 και 45 του ν.4485/2017)

Αρμόδια Όργανα για τη διοίκηση, οργάνωση και λειτουργία του ΠΜΣ στην Πολιτική Ανάλυση είναι:

I. Η Σύγκλητος του Ιδρύματος, όπως ορίζεται από τον νόμο και τις ισχύουσες διατάξεις.

II. Η Συνέλευση του Τμήματος Πολιτικών Επιστημών έχει τις αρμοδιότητες που ορίζονται στο άρθρο 31 παρ. 3 του ν. 4485/2017.

III. Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ., απαρτίζεται από πέντε (5) μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Πολιτικών Επιστημών, οι οποίοι έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο και εκλέγονται από τη Συνέλευση του Τμήματος Πολιτικών Επιστημών για διετή θητεία και είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας των Π.Μ.Σ. Σύμφωνα με το άρθρο 44, παρ. 2 του ανωτέρω νόμου, κατά τη λήξη της θητείας της Σ.Ε. με ευθύνη του απερχόμενου Διευθυντή, συντάσσεται αναλυτικός απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του Π.Μ.Σ., καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του Π.Μ.Σ.

IV. Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών που αποτελείται από τον/την Αντιπρύτανη/νι Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητικών Θεμάτων, ο/η οποίος/α εκτελεί χρέη Προέδρου και τους Κοσμήτορες του Ιδρύματος ως μέλη και έχει τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στο άρθρο 32 στην παράγραφο 5 του ν. 4485/2017.

V. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ., είναι μέλος της Σ.Ε. και ορίζεται μαζί με τον αναπληρωτή του, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διετή θητεία και πρέπει να πληροί τις προϋποθέσεις του άρθρου 31 της παρ. 8 ν. 4485/2017. Δεν μπορεί να έχει περισσότερες από δύο (2) συνεχόμενες θητείες και δεν δικαιούται επιπλέον αμοιβή για το διοικητικό του έργο.

Ο Διευθυντής έχει τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στο άρθρο 31 παρ. 8 του ν. 4485/2017 και όποιες άλλες ορίζονται από τη Συνέλευση του οικείου Τμήματος (άρθρο 45, παρ. 1γ).

VI. Η εξαμελής Επιστημονική Συμβουλευτική Επιτροπή (Ε.Σ.Ε.), αρμόδια για την εξωτερική ακαδημαϊκή αξιολόγηση των Π.Μ.Σ. (άρθρο 44 παρ. 3 του ν. 4485/2017).

Άρθρο 3

Κατηγορίες υποψηφίων για φοίτηση σε Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών (άρθρο 34 παρ. 1, 7 και 8 του ν.4485/2017)

Κατηγορίες υποψηφίων που μπορούν να γίνουν δεκτοί για την παρακολούθηση Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών είναι:

1. Κάτοχοι πτυχίου του πρώτου κύκλου σπουδών ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης του εσωτερικού Α.Ε.Ι. (Πανεπιστήμια και Τ.Ε.Ι.) της ημεδαπής και

2. Κάτοχοι τίτλων πρώτου κύκλου σπουδών ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής.

Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών δεν απονέμεται σε φοιτητή του οποίου ο τίτλος σπουδών πρώτου κύκλου από ίδρυμα της αλλοδαπής δεν έχει αναγνωρισθεί από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.), σύμφωνα με το ν. 3328/2005 (Α' 80).

3. Μέλη των κατηγοριών Ε.Ε.Π., Ε.Δι.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. που υπηρετούν σε Τμήμα του Α.Π.Θ., εφόσον είναι κάτοχοι τίτλου του πρώτου κύκλου σπουδών Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής, μπορούν να εγγραφούν ως υπεράριθμοι και μόνο ένας κατ' έτος ανά

Π.Μ.Σ., εφόσον το Τμήμα που υπηρετούν είναι συναφές με τον τίτλο σπουδών και το έργο που επιτελούν στο Α.Π.Θ..

Άρθρο 4

Αριθμός Εισακτέων, Κριτήρια και Διαδικασία Επιλογής Εισακτέων (άρθρα 34 και 45 του ν.4485/2017)

Ο αριθμός εισακτέων κατ' έτος ορίζεται κατ' ανώτατο όριο σε 20 μεταπτυχιακούς/ες φοιτητές/τριες.

Για τη διασφάλιση της ποιότητας όλων των κύκλων σπουδών (άρθρο 45 παρ. 1 β του ν.4485/2017) προβλέπεται ότι ο μέγιστος αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών δεν θα υπερβαίνει τους 5 μεταπτυχιακούς φοιτητές ανά διδάσκοντα. Ο μέγιστος αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών στο Π.Μ.Σ. σε σχέση και με τον αριθμό των προπτυχιακών φοιτητών/τριών δεν θα υπερβαίνει τους 1/25.

Κάθε ακαδημαϊκό έτος, κατά το τέλος του εαρινού εξαμήνου ή του χειμερινού, η Συνέλευση του Τμήματος Πολιτικών Επιστημών, μετά από σχετική εισήγηση της Σ.Ε. προκηρύσσει πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος με ανοιχτή διαδικασία για την εισαγωγή στο Π.Μ.Σ.

Η προκήρυξη αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος Πολιτικών Επιστημών και αποστέλλεται στα συναφή Τμήματα.

Η αίτηση για την εισαγωγή στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών συνοδεύεται, κατά την υποβολή της, από τα ακόλουθα έγγραφα:

- α) αντίγραφο πτυχίου του υποψηφίου,
- β) πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας για το σύνολο των σπουδών του,
- γ) φάκελο με τις τυχόν δημοσιευμένες μελέτες του υποψηφίου,
- δ) εμπειριστατωμένη ερευνητική πρόταση 1500-2500 λέξεων, από την οποία να προκύπτουν τα ερευνητικά του ενδιαφέροντα, ο βαθμός της βιβλιογραφικής ενημέρωσης του και η ικανότητα του να εκπονεί σχέδιο επιστημονικής μελέτης και

ε) τίτλο γλωσσομάθειας ξένης γλώσσας πέραν αυτής στην οποία διεξάγεται το ΠΜΣ (ή ελληνικών στην περίπτωση αλλοδαπών υποψηφίων) από τον οποίο να προκύπτει «καλή γνώση» κατά τον ορισμό του άρθρου 1 του π.δ. 147/2007 (ΦΕΚ 185/3.8.2007/τ. Α').

Η αξιολόγηση και κατάταξη των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών πραγματοποιείται μετά από την επιτυχή συμμετοχή τους σε γραπτές εξετάσεις που λαμβάνουν χώρα τον μήνα που προηγείται της έναρξης του 1ου εξαμήνου (Σεπτέμβριο ή Ιανουάριο) και συνέντευξη που διενεργείται τον ίδιο μήνα. Στις εξετάσεις καλούνται όσοι πληρούν τα προβλεπόμενα παραπάνω κριτήρια σύμφωνα με τα δικαιολογητικά που έχουν καταθέσει.

Οι εισαγωγικές εξετάσεις ακολουθούν δύο διαδοχικά στάδια:

Α' στάδιο:

1. Οι υποψήφιοι εξετάζονται γραπτά στο μάθημα «Συγκριτική Πολιτική και Μεθοδολογία».

2. Η ΣΕ λειτουργεί και ως Επιτροπή Επιλογής Μεταπτυχιακών Φοιτητών (στο εξής: ΕΕΜΦ). Όλα τα γραπτά αξιολογούνται και βαθμολογούνται από δύο (2) Καθηγητές ή

Λέκτορες του Τμήματος που ορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης, με κλίμακα από το ένα (1) έως το δέκα (10), με βάση το πέντε (5).

3. Η Συντονιστική Επιτροπή σε συνεδρίαση της αθροίζει τις βαθμολογίες κάθε γραπτού και υπολογίζει το μέσο όρο ή το αναβαθμολογεί σε περίπτωση που η βαθμολογηση των δύο εξεταστών παρουσιάζει απόκλιση άνω των τριών μονάδων. Στην περίπτωση αυτή ως μέσος όρος θεωρείται ο βαθμός του αναβαθμολογητή. Μετά συντάσσει την κατάσταση βαθμολογίας των εξετασθέντων και τον ειδικό κατάλογο των επιτυχόντων.

5. Τα αποτελέσματα ανακοινώνονται από τη Γραμματεία και περιλαμβάνουν αναλυτικά: τους βαθμούς που έλαβε ο υποψήφιος και το τελικό άθροισμα της βαθμολογίας του.

6. Επιτυχόντες στις εξετάσεις θεωρούνται, καταρχήν, όσοι έχουν λάβει τουλάχιστον τη βάση (μέσος όρος των βαθμών των δύο βαθμολογητών μεγαλύτερος ή ίσος του 5 σε κλίμακα 0-10).

Β' στάδιο:

Οι επιτυχόντες στις εξετάσεις προσέρχονται σε συνέντευξη ενώπιον της ΕΕΜΦ. Η ΕΕΜΦ συνεδριάζει με την παρουσία τουλάχιστον τριών μελών της. Αντικείμενο της συνέντευξης είναι, καταρχήν, η κατατεθειμένη ερευνητική πρόταση κάθε υποψηφίου και οι τυχόν δημοσιεύσεις του. Η συνέντευξη βαθμολογείται από όλα τα παρόντα μέλη της Επιτροπής (σε κλίμακα 0-10, άριστα=10, βάση=5). Υπολογίζεται κατόπιν για κάθε έναν υποψήφιο ο μέσος όρος των βαθμών. Επιτυχόντες στη συνέντευξη θεωρούνται, καταρχήν, όσοι έχουν λάβει τουλάχιστον τη βάση ως μέσο όρο.

Αφού επικυρωθούν από την Συνέλευση του Τμήματος, τα τελικά αποτελέσματα των εισαγωγικών εξετάσεων εκδίδονται από τη γραμματεία του Τμήματος με ευθύνη της Συντονιστικής Επιτροπής του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών. Στο ΠΜΣ στην «πολιτική ανάλυση» γίνονται δεκτοί οι είκοσι συνολικώς πρωτεύσαντες με βάση τους παρακάτω συντελεστές αξιολόγησης.

Οι υποψήφιοι που κρίθηκαν επιτυχόντες τόσο στις εξετάσεις όσο και στη συνέντευξη βαθμολογούνται ως εξής:

Ο τελικός βαθμός κατάταξης προκύπτει κατά 10% από το βαθμό πτυχίου [στρογγυλοποίηση στο πρώτο δεκαδικό, εφ' όσον είναι πάνω από 6,5], κατά 10% από τη γλωσσομάθεια [6,5 πολύ καλή, 8,5 άριστα, 10 για δύο ή περισσότερες γλώσσες], 60% για την επίδοση στις εξετάσεις [30Χβαθμό Α βαθμολογητή και 30Χβαθμό Β βαθμολογητή] και κατά 20% από την αξιολόγηση κατά τη συνέντευξη της προτεινόμενης ερευνητικής πρότασης [20 επί τη διάμεσο των βαθμών των μελών της επιτροπής]. Σε περίπτωση ισοψηφίας κατατάσσονται οι ισοψηφούντες κατά την επίδοση στις εξετάσεις, αν πάλι υπάρχει ισοψηφία κατά την αξιολόγηση τους κατά τη συνέντευξη. Σε περίπτωση που πάλι προκύπτει ισοψηφία διενεργείται κλήρωση από την συντονιστική επιτροπή.

Ο τελικός πίνακας επιτυχόντων και τυχόν επιλαχόντων αφού επικυρωθεί από την Συνέλευση του Τμήματος αναρτάται στον πίνακα ανακοινώσεων της Γραμματείας και στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

Άρθρο 5

Διάρκεια και Όροι Φοίτησης

(άρθρα 33, 34 και 35 του ν. 4485/2017)

1. Η ελάχιστη χρονική διάρκεια σπουδών για το Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης ορίζεται σε τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα. Για την ολοκλήρωση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας απαιτείται τουλάχιστον ένα εξάμηνο μετά την ολοκλήρωση των δύο πρώτων διδακτικών εξαμήνων.

2. Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών καθορίζεται σε δύο έτη (4 ακαδημαϊκά εξάμηνα). Φοιτητής, ο οποίος δεν αποκτά το ΜΔΕ μετά την παρέλευση διετίας (τεσσάρων εξαμήνων) από την ημερομηνία της πρώτης εγγραφής του, διαγράφεται από το ΠΜΣ.

3. Στους μεταπτυχιακούς/κες φοιτητές/τριες μπορεί να χορηγηθεί, κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης, προσωρινή αναστολή σπουδών, που δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Κατά την διάρκεια της αναστολής, ο μεταπτυχιακός φοιτητής χάνει την ιδιότητα του φοιτητή. Ο χρόνος της αναστολής δεν προσμετράται στην ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

Δύνатаι και μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις (Ενδεικτικά: ασθένεια, φόρτος εργασίας, σοβαροί οικογενειακοί λόγοι, στράτευση, λόγοι ανωτέρας βίας) να χορηγείται παράταση σπουδών και μέχρι ένα έτος, κατόπιν αιτιολογημένης απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος.

Για θέματα επανεξέτασης μαθημάτων σε οφειλόμενα μαθήματα ή διαγραφής αποφαίνεται η Συνέλευση του Τμήματος μετά από πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής, η οποία αποφασίζει για τους όρους της επανεξέτασης και τους λόγους διαγραφής και τους περιλαμβάνει στον οικείο Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Ενδεικτικά λόγοι διαγραφής μπορεί να αποτελούν:

α) η μη επαρκής πρόοδος του μεταπτυχιακού φοιτητή (η οποία τεκμηριώνεται με μη συμμετοχή στην εκπαιδευτική διαδικασία: παρακολουθήσεις, εξετάσεις),

β) η πλημμελής εκπλήρωση λοιπών υποχρεώσεων που ορίζονται από τον οικείο Κανονισμό, γ) συμπεριφορά που προσβάλλει την ακαδημαϊκή δεοντολογία όπως π.χ. η λογοκλοπή, και δ) αίτηση του ίδιου του μεταπτυχιακού/κης φοιτητή/τριας.

Αν ο μεταπτυχιακός/ή φοιτητής ή φοιτήτρια αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων και θεωρείται από τον οικείο Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, εξετάζεται, ύστερα από αίτηση του από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. ή του Τμήματος, οι οποίοι έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδάσκων.

Οι εγγραφές των εισαγομένων μεταπτυχιακών φοιτητών αρχίζουν μετά από ανακοίνωση της Γραμματείας του Τμήματος στην οποία ορίζεται και η χρονική διάρκεια των εγγραφών και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την εγγραφή.

Οι μεταπτυχιακοί/κες φοιτητές/τριες έχουν όλα τα δικαιώματα, τις παροχές και τις διευκολύνσεις που προβλέπονται και για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου

σπουδών πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων. Το Τμήμα Πολιτικών Επιστημών οφείλει να εξασφαλίζει διευκολύνσεις σε μεταπτυχιακούς/κες φοιτητές/τριες με αναπηρία ή και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες. Οι διευκολύνσεις (π.χ. τρόπος εξέτασης, πρόσβαση στους χώρους, τα εργαστήρια διδασκαλίας, κ.λπ.) ορίζονται κατά περίπτωση από την Συνέλευση του Τμήματος μετά από αίτηση του ενδιαφερομένου φοιτητή.

Άρθρο 6
Πρόγραμμα Σπουδών-Ελεγχος Γνώσεων
(άρθρα 34 και 45 του ν. 4485/2017)

1. Κάθε τρίωρο μάθημα πιστώνεται με δέκα (10) πιστωτικές μονάδες (ECTS).

2. Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία εκπονείται κατά το τρίτο εξάμηνο, πιστώνεται με τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες (ECTS) και βαθμολογείται ξεχωριστά.

3. Το σύνολο των πιστωτικών μονάδων (ECTS) για τη λήψη του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών είναι 90, εκ των οποίων οι 60 πιστώνονται με επιτυχή συμμετοχή στις εξετάσεις των μαθημάτων και οι 30 με την επιτυχή υποστήριξη της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

4. Η κλίμακα βαθμολογίας για την αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριων ορίζεται 0-10. Ελάχιστος προβιβασίμος βαθμός είναι ο βαθμός 6.

Αναλυτικά το πρόγραμμα μαθημάτων έχει ως ακολούθως:

Α' εξάμηνο: Υποχρεωτικά μαθήματα

Κωδικός	Τίτλος Μαθήματος	ΩΡΕΣ (εβδομάδα)	ECTS
ΠΑΥ11	Μεθοδολογία των Πολιτικών Επιστημών	3	10
ΠΑΥ12	Συγκριτική Πολιτική	3	10

Επιλογής (ένα από τα παρακάτω)

Κωδικός	Τίτλος Μαθήματος	ΩΡΕΣ (εβδομάδα)	ECTS
ΠΑΕ11	Διεθνής Πολιτική Οικονομία	3	10
ΠΑΕ12	Κράτος και Δημόσιες Πολιτικές	3	10
ΠΑΕ13	Θεωρία αποφάσεων και διαμόρφωση πολιτικής	3	10
ΣΥΝΟΛΟ ECTS Α' ΕΞΑΜΗΝΟΥ:			30

Β' εξάμηνο: Υποχρεωτικά μαθήματα

Κωδικός	Τίτλος Μαθήματος	ΩΡΕΣ (εβδομάδα)	ECTS
ΠΑΥ21	Εκλογική Ανάλυση	3	10
ΠΑΥ22	Εκλογική Κοινωνιολογία	3	10
ΠΑΥ23	Κόμματα και Πολιτικές Δυνάμεις	3	10
ΣΥΝΟΛΟ ECTS Β' ΕΞΑΜΗΝΟΥ:			30

Στο Α' Οικονομικών και Πολιτικών Επιστημών εξάμηνο οι μεταπτυχιακοί/κες φοιτητές/τριες αποκτούν το κατάλ-

ηλο επιστημολογικό και εμπειρικό επίπεδο γνώσεων με τη διδασκαλία βασικών μεθοδολογικών εργαλείων στις κοινωνικές επιστήμες, μέσω της παρακολούθησης και εκπόνησης εργασιών στα υποχρεωτικά μαθήματα της «Μεθοδολογίας στις Πολιτικές Επιστήμες» και της «Συγκριτικής Πολιτικής». Στο μεν πρώτο μάθημα δίνεται έμφαση στην εκμάθηση μεθόδων ποσοτικής και ποιοτικής έρευνας. Στο δεύτερο μάθημα μεταξύ άλλων οι φοιτητές εμβαθύνουν στη συγκριτική μέθοδο, αλλά και συνολικότερα στην έννοια της επιστήμης στην κοινωνική επιστήμη. Επίσης, οι φοιτητές έχουν τη δυνατότητα να επιλέξουν από τα μαθήματα επιλογής είτε μάθημα οικονομικής κατεύθυνσης, είτε αντίστοιχο προσανατολισμένο προς μια θεσμική ανάλυση είτε τέλος μάθημα με αντικείμενο τη θεωρία αποφάσεων.

Στο Β' εξάμηνο οι μεταπτυχιακοί/κες φοιτητές/τριες διδάσκονται μαθήματα που βρίσκονται στον πυρήνα του γνωστικού αντικείμενου του μεταπτυχιακού. Εξοικειώνονται με τη μελέτη του εκλογικού ανταγωνισμού και των εκλογικών συστημάτων (μάθημα «εκλογική ανάλυση»), με τη διερεύνηση της ψήφου σε ατομικό επίπεδο (μάθημα «εκλογικής κοινωνιολογίας») και με την αντίστοιχο μελέτη των συλλογικών υποκειμένων (μάθημα «κόμματα και πολιτικές δυνάμεις»).

Γλώσσα διδασκαλίας του Προγράμματος ορίζεται η ελληνική.

Τα μαθήματα και οι εξεταστικές περίοδοι ξεκινούν και λήγουν με βάση το ακαδημαϊκό ημερολόγιο του ΑΠΘ.

Σε περίπτωση αναβολής μαθήματος η αναπλήρωση του γίνεται μέσα σε εύλογο διάστημα. Ανακοινώνεται μέσω της ιστοσελίδας του τμήματος.

Ο τρόπος εξέτασης και βαθμολόγησης για κάθε μάθημα προτείνεται από τον διδάσκοντα και εγκρίνεται από την ΣΕ.

Ο έλεγχος στα επιμέρους μαθήματα γίνεται με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις, εκπόνηση εργασιών ή συνδυασμό των ανωτέρω.

Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών ορίζεται από μηδέν (0) έως δέκα (10), ως εξής:

Άριστα (8,5 έως 10).

Λίαν Καλώς (6,5 έως 8,5 μη συμπεριλαμβανομένου).

Καλώς (6 έως 6,5 μη συμπεριλαμβανομένου).

Προβιβασίμος βαθμός είναι το έξι (6) και οι μεγαλύτεροι του.

Για την εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας, η Συντονιστική Επιτροπή ύστερα από αίτηση του υποψηφίου, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, ο προτεινόμενος επιβλέπων και επισυνάπτεται περιληψη της προτεινόμενης εργασίας, ορίζει τον/την επιβλέπο-ντα/ουσα αυτής και συγκροτεί Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή για την επίβλεψη και έγκριση της εργασίας, ένα μέλος της οποίας είναι ο επιβλέπων/πουσα.

Τα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ..

Η παρουσίαση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας υποστηρίζεται ενώπιον της Τριμελούς Εξετα-

στικής Επιτροπής σε ημερομηνία και τόπο που ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Κατόπιν της έγκρισης της από την Επιτροπή, αναρτάται υποχρεωτικά στο διαδικτυακό τόπο της οικείας Σχολής.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, αν υφίσταται αντικειμενική αδυναμία ή σπουδαίος λόγος, είναι δυνατή η αντικατάσταση του επιβλέποντα ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής μετά από αίτηση του και με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία υποβάλλεται στη βιβλιοθήκη του τμήματος σε ηλεκτρονική μορφή cd/dvd σε αρχείο pdf καθώς και σε 3 αντίτυπα. Το αρχείο της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας θα πρέπει να είναι σε συμβατική γραμματοσειρά, πλήρη στοίχιση, διάστιχο 1,5, αριθμηση στο κάτω μέρος της σελίδας, περιθώρια 2,5 cm από όλες τις πλευρές της σελίδας. Στην ιστοσελίδα του μεταπτυχιακού παρέχεται υπόδειγμα εξωφύλλου της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Ο βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) προκύπτει από τον σταθμικό μέσο όρο των μαθημάτων του ΠΜΣ και της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (η στάθμιση γίνεται από τις πιστωτικές μονάδες των μαθημάτων και της ΜΔΕ) και υπολογίζεται, με ακρίβεια δευτέρου δεκαδικού ψηφίου, με τον ακόλουθο τρόπο:

Ο βαθμός κάθε μαθήματος και της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (όπου προβλέπεται), πολλαπλασιάζεται με τον αντίστοιχο αριθμό πιστωτικών μονάδων (ECTS) και το άθροισμα των γινομένων διαιρείται με τον ελάχιστο αριθμό πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για τη λήψη του Δ.Μ.Σ.

Άρθρο 7
Υποτροφίες
(άρθρο 35 και 45 του ν.4485/2017)

Είναι δυνατόν με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος ανάλογα με τα έσοδα του Π.Μ.Σ. να χορηγούνται υποτροφίες ή βραβεία αριστείας σε μεταπτυχιακούς/κες φοιτητές/τριες. Οι υποτροφίες δίνονται με βάση ακαδημαϊκά, αντικειμενικά κριτήρια (ενδεικτικά: αφορούν φοιτητές κανονικής φοίτησης, μέσος όρος βαθμολογίας προηγούμενου εξαμήνου, κλπ) ή προσφορά υπηρεσιών και πρέπει να εγγράφονται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ. Οι όροι χορήγησης, οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των υποτρόφων καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος,

Άρθρο 8
Διδακτικό Προσωπικό
(άρθρα 36 και 45 του ν. 4485/2017)

Τη διδασκαλία των μαθημάτων στα Π.Μ.Σ, μπορούν να αναλαμβάνουν:

I. Μέλη Δ.Ε.Π. του οικείου Τμήματος.

II. Μέλη της κατηγορίας Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. του οικείου Τμήματος, κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, εκτός αν το αντικείμενο είναι εξαιρετικής και αδιαμφισβήτητης ιδιαιτερότητας για το οποίο δεν είναι δυνατή ή συνήθης η εκπόνηση διδακτορικής διατριβής.

III. Διδάσκοντες σύμφωνα με το π.δ. 407/1980 του οικείου Τμήματος.

IV. Ομότιμα και Αφυπηρητήσαντα μέλη ΔΕΠ του οικείου Τμήματος.

Με αιτιολογημένη απόφαση της η Συνέλευση του Τμήματος, σε περίπτωση που δεν επαρκεί το διδακτικό προσωπικό των κατηγοριών που αναφέρονται παραπάνω, μπορεί να αναθέσει διδακτικό έργο σε μέλη ΔΕΠ άλλων Τμημάτων του Α.Π.Θ. ή να προσκαλέσει μέλη ΔΕΠ άλλων Α.Ε.Ι. ή ερευνητών από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13 Α του ν. 4310/2014 (Α' 258), συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών

Επιπλέον η Συνέλευση του Τμήματος με απόφαση της, έχοντας υπόψη την εισήγηση του Διευθυντή του Π.Μ.Σ., μπορεί να καλέσει, ως επισκέπτες, καταξιωμένους επιστήμονες που έχουν θέση ή προσόντα καθηγητή ή ερευνητή σε ερευνητικό κέντρο ή επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους με εξειδικευμένες γνώσεις ή σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 5 του άρθρου 36.

Σε κάθε περίπτωση η ανάθεση διδασκαλίας των μαθημάτων, σεμιναρίων και ασκήσεων του Π.Μ.Σ. αποφασίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος, ύστερα από εισήγηση της Σ.Ε..

Στις υποχρεώσεις των διδασκόντων περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων η περιγραφή του μαθήματος ή των διαλέξεων, η παράθεση σχετικής βιβλιογραφίας, ο τρόπος εξέτασης του μαθήματος, η επικοινωνία με τους/τις μεταπτυχιακούς/κες φοιτητές/τριες.

Άρθρο 9
Έσοδα Προγραμμάτων-Διαδικασία
Οικονομικής Διαχείρισης
(άρθρο 37 του ν. 4485/2017)

Τα έσοδα των Π.Μ.Σ. προέρχονται από:

- τον προϋπολογισμό του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων,
- μέρος των εσόδων των Ειδικών Λογαριασμών Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) των Α.Ε.Ι. και
- κάθε άλλη νόμιμη αιτία.

Σύμφωνα με τη με αριθμό 30746/20-7-2018 (ΦΕΚ 3118/τ.Β'/31-7-2018) απόφαση της με αριθμό 2958/12 και 13-4-2018 συνεδρίασης της Συγκλήτου του ΑΠΘ το ετήσιο κόστος λειτουργίας του ΠΜΣ ανέρχεται σε 7.000,00 € για το έτος 2018 και 14.000,00 € ανά έτος (για τα έτη 2019, 2020, 2021 και 2022).

Δεν προβλέπονται τέλη φοίτησης για τους φοιτητές του ΠΜΣ.

Άρθρο 10
Διοικητική Υποστήριξη - Υλικοτεχνική Υποδομή

Η διοικητική και τεχνική υποστήριξη που παρέχεται στο Π.Μ.Σ. γίνεται από το Τμήμα Πολιτικών Επιστημών. Οι αίθουσες διδασκαλίας του τμήματος Πολιτικών Επιστημών (3Α, 3Δ, εργαστήριο εφαρμοσμένης Πολιτικής Έρευνας [κτίριο Εγνατίας 46] καθώς και οι αίθουσες Α, Β, 107 [κτίριο Σχολής Οικονομικών και Πολιτικών Επιστημών]) επαρκούν απολύτως, για την κάλυψη των διδακτικών αναγκών των μαθημάτων του ΠΜΣ καθώς επίσης και για τις ανάγκες υποστήριξης των υποχρεώσεων των

φοιτητών έναντι των μαθημάτων τους (εκπόνηση εργασιών, έρευνας κ.λπ).

Το Τμήμα Πολιτικών Επιστημών διαθέτει τον απαραίτητο εξοπλισμό σε Η/Υ και μέσα διδασκαλίας για την απρόσκοπτη λειτουργία του ΔΠΜΣ.

Άρθρο 11

Τελετουργικό Αποφοίτησης
(άρθρο 45 παρ. 1 εδαφ. ιε' του ν. 4485/2017)

Το τελετουργικό αποφοίτησης ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Πολιτικών Επιστημών.

Άρθρο 12

Τύπος Απονεμόμενου Διπλώματος
Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.)
(άρθρο 45 παρ. 1 εδαφ. ιε' του ν. 4485/2017)

Ο τίτλος του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών είναι δημόσιο έγγραφο και απονέμεται από το Π.Μ.Σ. του Τμήματος Πολιτικών Επιστημών.

Το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών εκδίδεται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. Στο Δίπλωμα αναγράφεται το Τμήμα, η χρονολογία περάτωσης των σπουδών, η χρονολογία έκδοσης του Δ.Μ.Σ., ο αριθμός πρωτοκόλλου αποφοίτησης, ο τίτλος του Π.Μ.Σ., τα στοιχεία του μεταπτυχιακού/κής φοιτητή/τριας και ο χαρακτηρισμός αξιολόγησης Καλώς, Λίαν Καλώς, Άριστα.

Στον απόφοιτο του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών μπορεί να χορηγείται, πριν την απονομή, βεβαίωση επιτυχούς παρακολούθησης και περάτωσης του Προγράμματος

Επιπλέον του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών χορηγείται Παράρτημα Διπλώματος [άρθρο 15 του ν. 3374/2005 και της υπουργικής απόφασης Φ5/89656/ΒΕ/13-8-2007 (ΦΕΚ 1466 τ.Β')], το οποίο είναι ένα επεξηγηματικό έγγραφο που παρέχει πληροφορίες σχετικά με την φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία μαθημάτων που χορηγούν τα Ιδρύματα.

Άρθρο 13

Λογοκλοπή

Καταθέτοντας οποιαδήποτε μεταπτυχιακή εργασία, ο μεταπτυχιακός/κη φοιτητής/τρια υποχρεούται να αναφέρει αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων.

Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου/ας άλλου/ης, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου/ης -δημοσιευμένης ή μη- χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η παράθεση οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του/της ιδίου/ας του/της υποψηφίου/ας, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της Συνέλευσης του οικείου Τμήματος για διαγραφή του/της.

Στις παραπάνω περιπτώσεις -και μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του/της επιβλέποντος/σας καθηγητή/τριας- η Συνέλευση του οικείου Τμήματος μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή του/της.

Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται στη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. για κρίση και εισήγηση για αντιμετώπιση του προβλήματος στη Συνέλευση του Τμήματος. Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό/κη φοιτητή/τρια κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Άρθρο 14

Μεταβατικές ρυθμίσεις

Οποιοδήποτε θέμα προκύψει στο μέλλον που δεν καλύπτεται από την σχετική νομοθεσία ή τον οικείο Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών, θα αντιμετωπιστεί με αποφάσεις της Συνέλευσης του Τμήματος και της Συγκλήτου του Ιδρύματος με τροποποίηση του Κανονισμού και δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 20 Δεκεμβρίου 2018.

Ο Πρύτανης

ΠΕΡΙΚΛΗΣ ΜΗΤΚΑΣ

Αριθμ. 13733

(3)

Έγκριση Κανονισμού του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Διά Βίου Μάθηση και Ηγεσία στην Εκπαίδευση - Επιστήμες της Αγωγής» του Τμήματος Επιστημών Προσχολικής Αγωγής και Εκπαίδευσης της Παιδαγωγικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
(Συνεδρίαση με αριθμό 2958/12 και 13-4-2018)

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4485/2017, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» και ιδίως του άρθρου 45 παρ. 1 (ΦΕΚ 114 Α').

2. Τις υπουργικές αποφάσεις με αριθμό: α) 216772/Ζ1/8-12-2017 (ΦΕΚ 4334/τ.Β'/12-12-2017): «Τρόπος κατάρτισης του αναλυτικού προϋπολογισμού λειτουργίας και της έκθεσης βιωσιμότητας των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών» και β) 131757/Ζ1/2-8-2018 (ΦΕΚ 3387/τ.Β'/10-8-2018): «Ρύθμιση θεμάτων απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών των Ελληνικών ΑΕΙ».

3. Τις εγκυκλίους του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων με αριθμό: α) 203446/Ζ1/22-11-2017 «Διευκρινήσεις σχετικά με την εφαρμογή διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114), β) 163204/Ζ1 ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ/29-9-2017 «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/17 (Α' 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών

και εκπόνησης διδακτορικών διατριβών-Λοιπά θέματα» και γ) 227378/Ζ1 ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ/22-12-2017 «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών.

4. Τις διατάξεις του ν. 3374/2005 και ιδίως τα άρθρα 14 και 15 (ΦΕΚ 189/τ.Α' /2.8.2005) «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσωρευσης πιστωτικών μονάδων. Παράρτημα διπλώματος», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

5. Την απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Επιστημών Προσχολικής Αγωγής και Εκπαίδευσης της Παιδαγωγικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (συνεδρίαση με αριθμό 9/22-2-2018).

6. Την απόφαση της Συγκλήτου με αριθμό 30132/17-7-2018 (ΦΕΚ 3358/τ.Β' /10-8-2018) ίδρυσης του ΠΜΣ με τίτλο: «Διά Βίου Μάθηση και Ηγεσία στην Εκπαίδευση- Επιστήμες της Αγωγής» του Τμήματος Επιστημών Προσχολικής Αγωγής και Εκπαίδευσης της Παιδαγωγικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

7. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού προϋπολογισμού ή του τακτικού προϋπολογισμού του ΑΠΘ. αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τον Κανονισμό του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Διά Βίου Μάθηση και Ηγεσία στην Εκπαίδευση- Επιστήμες της Αγωγής» του Τμήματος Επιστημών Προσχολικής Αγωγής και Εκπαίδευσης της Παιδαγωγικής Σχολής, ως ακολούθως:

ΣΧΕΔΙΟ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ
ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
«ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ ΚΑΙ ΗΓΕΣΙΑ ΣΤΗΝ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ - ΕΠΙΣΤΗΜΕΣ ΤΗΣ ΑΓΩΓΗΣ»
ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗΣ
ΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΤΗΣ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΣΧΟΛΗΣ
ΤΟΥ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Άρθρο 1

Σκοπός του Προγράμματος
Μεταπτυχιακών Σπουδών

Οι Μεταπτυχιακές Σπουδές αποσκοπούν στην προαγωγή της γνώσης, την ανάπτυξη της έρευνας και των τεχνών, καθώς και την ικανοποίηση των εκπαιδευτικών, ερευνητικών, κοινωνικών, πολιτιστικών και αναπτυξιακών αναγκών της χώρας, στην κατάρτιση επιστημόνων υψηλού επιπέδου ικανών να συμβάλουν σε θεωρητικές και εφαρμοσμένες περιοχές συγκεκριμένων γνωστικών κλάδων, ειδικές θεματικές ενότητες ή επιμέρους κλάδους των γνωστικών αντικειμένων του πρώτου κύκλου σπουδών των οικείων Τμημάτων καθώς και στην παραγωγή και μετάδοση γνώσεων, τεχνογνωσίας, μεθοδολογιών εργαλείων και ερευνητικών αποτελεσμάτων στον επιστημονικό χώρο που δραστηριοποιείται το κάθε Τμήμα.

Αντικείμενο του συγκεκριμένου Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) είναι η έρευνα στον χώρο της εκπαιδευτικής καινοτομίας, της Διά Βίου Μάθησης και της Διοίκησης της Εκπαίδευσης με έμφαση στην ποιότητα και την εισαγωγή καινοτομιών στην εκπαίδευση, η

παροχή εξειδικευμένων γνώσεων και ανάπτυξη δεξιοτήτων σε μεταπτυχιακούς φοιτητές/-τριες, απόφοιτους/-ες τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, αναφορικά με ζητήματα που αφορούν στην εκπαιδευτική καινοτομία, στη Διά Βίου Μάθηση και στη Διοίκηση Εκπαιδευτικών μονάδων.

Σκοπός του Π.Μ.Σ. είναι να προσφέρει στους φοιτητές/-τριες του τις απαραίτητες ερευνητικές δεξιότητες, γνώσεις, εμπειρίες και γενικότερα δεξιότητες που θα τους/τις καταστήσουν ικανούς/-ές:

- Να διαθέτουν τη σχετική αυτονομία, τη διοικητική επάρκεια και τις ηγετικές δεξιότητες που απαιτούνται από τα στελέχη της εκπαίδευσης.

- Να συμμετέχουν, να σχεδιάζουν και να αξιολογούν προγράμματα Διά Βίου Μάθησης, η οποία αποτελεί βασική προτεραιότητα μιας κοινωνίας και ενός εκπαιδευτικού συστήματος, αφού η παροχή περισσότερων ευκαιριών για Διά Βίου Μάθηση, η σύνδεση με την αγορά εργασίας και η βελτίωση της παρεχόμενης επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης, μπορεί να συμβάλλει αποφασιστικά στην πολιτική, οικονομική και κοινωνική ανάπτυξη.

- Να διαχειρίζονται τις θεωρητικές, μεθοδολογικές και επιστημολογικές γνώσεις και δεξιότητες οι οποίες θα τους επιτρέψουν να εντυφλήσουν στην περιοχή της Διά Βίου Μάθησης και της Εκπαίδευσης Ενηλίκων με απώτερο σκοπό να ενισχυθούν στα στάδια της ανάλυσης, σύνθεσης και υλοποίησης των νέων γνώσεων.

- Να αναπτυχθούν σε θέσεις στελεχών διοίκησης ποιότητας και καινοτομίας σε όλες τις βαθμίδες της εκπαίδευσης και όλους τους ευέλικτους θεσμούς συνεχούς εκπαίδευσης και επαγγελματικής κατάρτισης.

- Να ασκούν αποτελεσματικά το έργο της Διοίκησης Εκπαιδευτικών μονάδων και οργανισμών.

- Να στελεχώσουν θέσεις του δημόσιου και ιδιωτικού τομέα με αντικείμενο τον σχεδιασμό και υλοποίηση πολιτικών Διά Βίου Μάθησης, εισαγωγής και ανάπτυξης εκπαιδευτικών καινοτομιών και εισαγωγής και προώθησης νέων τεχνολογιών στην εκπαίδευση.

Άρθρο 2

Όργανα του Προγράμματος
Μεταπτυχιακών Σπουδών
(άρθρα 31,44 και 45 του ν.4485/2017)

Αρμόδια Όργανα για τη διοίκηση, οργάνωση και λειτουργία του προγράμματος μεταπτυχιακών σπουδών είναι:

I. Η Σύγκλητος του Ιδρύματος, είναι το αρμόδιο όργανο για τα θέματα ακαδημαϊκού, διοικητικού, οργανωτικού και οικονομικού χαρακτήρα του Π.Μ.Σ., και ασκεί όσες αρμοδιότητες σχετικά με το Π.Μ.Σ. δεν ανατίθενται από το νόμο ειδικώς σε άλλα όργανα.

II. Η Συνέλευση του οικείου Τμήματος έχει τις αρμοδιότητες που ορίζονται στο άρθρο 31 παρ. 3 του ν. 4485/2017.

III. Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ., απαρτίζεται από πέντε (5) μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος, τα οποία έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο και εκλέγονται από τη Συνέλευση του οικείου Τμήματος για διετή θητεία και είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του Π.Μ.Σ.

Κατά τη λήξη της θητείας της Σ.Ε. με ευθύνη του απερ-

χόμενου Διευθυντή, συντάσσεται αναλυτικός απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του Π.Μ.Σ., καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του Π.Μ.Σ.

IV. Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών που αποτελείται από τον/την Αντιπρύτανη/νι Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητικών θεμάτων, ο/η οποίος/α εκτελεί χρέη Προέδρου και τους Κοσμήτορες του Ιδρύματος ως μέλη και έχει τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στο άρθρο 32 στην παράγραφο 5 του ν. 4485/2017.

V. Ο/Η Διευθυντής/Διευθύντρια του Π.Μ.Σ., είναι μέλος της Σ.Ε. και ορίζεται μαζί με τον/την αναπληρωτή/-τρια του/της, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διετή θητεία και πρέπει να πληροί τις προϋποθέσεις του άρθρου 31 της παρ. 8 ν. 4485/2017. Δεν μπορεί να έχει περισσότερες από δύο (2) συνεχόμενες θητείες και δεν δικαιούται επιπλέον αμοιβή για το διοικητικό του/της έργο.

Ο/Η Διευθυντής/Διευθύντρια έχει τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στο άρθρο 31 παρ. 8 του ν. 4485/2017 και όποιες άλλες ορίζονται από τη Συνέλευση του οικείου Τμήματος (άρθρο 45, παρ. 1γ).

VI. Η εξαμελής Επιστημονική Συμβουλευτική Επιτροπή (Ε.Σ.Ε.), αρμόδια για την εξωτερική ακαδημαϊκή αξιολόγηση των Π.Μ.Σ. (άρθρο 44 παρ. 3 του ν. 4485/2017).

Άρθρο 3

Κατηγορίες υποψηφίων για φοίτηση στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (άρθρο 34 παρ. 1,7 και 8 του ν.4485/2017)

Κατηγορίες υποψηφίων που μπορούν να γίνουν δεκτοί για την παρακολούθηση Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών είναι:

1. Κάτοχοι τίτλων πρώτου κύκλου σπουδών Α.Ε.Ι. της ημεδαπής και

2. Κάτοχοι τίτλων πρώτου κύκλου σπουδών ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής. Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών δεν απονέμεται σε φοιτητή/-τρια του/της οποίου/-ας ο τίτλος σπουδών πρώτου κύκλου από ίδρυμα της αλλοδαπής δεν έχει αναγνωριστεί από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.), σύμφωνα με το ν. 3328/2005 (Α' 80).

3. Μέλη των κατηγοριών Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π., εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις του πρώτου εδαφίου της παρ. 8 του άρθρου 34, μπορούν να εγγραφούν ως υπεράριθμοι υπότροφοι και μόνο ένας/μία κατ' έτος ανά Π.Μ.Σ., που οργανώνεται σε Τμήματα του Ιδρύματος που υπηρετούν, το οποίο είναι συναφές με τον τίτλο σπουδών και το έργο που επιτελούν στο οικείο Ίδρυμα.

Άρθρο 4

Αριθμός Εισακτέων, Κριτήρια και Διαδικασία Επιλογής Εισακτέων (άρθρα 34 και 45 του ν.4485/2017)

Αριθμός εισακτέων

Ο αριθμός εισακτέων κατ' έτος ορίζεται κατ' ανώτατο όριο σε τριάντα (30) μεταπτυχιακούς/-ές φοιτητές/-τριες.

Αν ο αριθμός των επιτυχόντων/-ουσών του Π.Μ.Σ. στις εισαγωγικές εξετάσεις είναι μικρότερος από τον προβλεπόμενο για το ανώτατο όριο εισαγομένων, εγγράφονται μόνον όσοι/-ες υποψήφιοι/-ες είναι επιτυχόντες/-ούσες στις εξετάσεις. Αν ο αριθμός των επιτυχόντων/-ουσών στις εισαγωγικές εξετάσεις είναι μεγαλύτερος από το προβλεπόμενο όριο και υπάρχουν ισο-βαθμούντες/-ούσες με τον τελευταίο/-α εισαγόμενο/-η σύμφωνα με τον πίνακα κατάταξης, τότε εγγράφονται όλοι/-ες οι ισοβαθμούντες/-ούσες. Αν ο αριθμός των επιτυχόντων/-ουσών υπολείπεται των δέκα (10), το Πρόγραμμα δύναται να μην προσφερθεί, μετά από εισήγηση της Σ.Ε. και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Επιπλέον, ο αριθμός των μεταπτυχιακών φοιτητών/-τριών ανά διδάσκοντα/-ουσα του Π.Μ.Σ. ανέρχεται σε 2,5 (30 μεταπτυχιακούς ανά περίπου 12 διδάσκοντες/-ουσες), ο μέγιστος αριθμός αυτών σε σχέση με τον αριθμό των προπτυχιακών σπουδαστών/-τριών του Τμήματος είναι περίπου 0,02 (30 μεταπτυχιακοί/-ές σε 1520 προπτυχιακούς/-ές) και σε σχέση με τον αριθμό των διδασκόντων/-ουσών του Τμήματος είναι 1,25 (30 μεταπτυχιακοί/-ές σε 24 διδάσκοντες/-ουσες).

Προκήρυξη θέσεων - Δικαιολογητικά

Το Τμήμα σε ημερομηνίες που ορίζονται από τη Συνέλευση προκηρύσσει θέσεις με ανοικτή διαδικασία (πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος) για την εισαγωγή πτυχιούχων στο Π.Μ.Σ.

Στην πρόσκληση αναφέρονται οι προϋποθέσεις εισαγωγής, οι κατηγορίες πτυχιούχων, ο αριθμός εισακτέων, ο τρόπος εισαγωγής, τα κριτήρια επιλογής, οι προθεσμίες υποβολής αιτήσεων, τα δικαιολογητικά που απαιτούνται καθώς και η διαδικασία εξέτασης (η εξεταστέα ύλη, οι ημερομηνίες εξέτασης καθώς και ο τρόπος βαθμολόγησης).

Οι αιτήσεις μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του οικείου Τμήματος σε ηλεκτρονική μορφή.

Τα δικαιολογητικά που πρέπει να υποβάλουν οι υποψήφιοι/-ες είναι:

- Ηλεκτρονική αίτηση, η οποία βρίσκεται στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ..

- Απλό φωτοαντίγραφο διπλώματος ή πτυχίου και βεβαίωση ισοτιμίας από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. (πρώην ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α.), όπου απαιτείται.

- Απλό φωτοαντίγραφο πιστοποιητικού αναλυτικής βαθμολογίας ή επικυρωμένη μετάφραση, όπου απαιτείται.

- Βιογραφικό σημείωμα. [Το βιογραφικό σημείωμα να είναι δομημένο στις εξής ενότητες: α. Προσωπικά στοιχεία, β. Σπουδές, γ. Επιμόρφωση, δ. Ξένες γλώσσες, ε. Επαγγελματική Δραστηριότητα, στ. Ερευνητική Δραστηριότητα (δημοσιευμένες επιστημονικές εργασίες), ζ. Προσωπικά ενδιαφέροντα.].

- Επικυρωμένο αποδεικτικό γνώσης μίας τουλάχιστον ξένης γλώσσας (Αγγλικά, Γαλλικά, Γερμανικά, επιπέδου B2), σύμφωνα με το σύστημα του Συμβουλίου της Ευρώπης, το οποίο γίνεται αποδεκτό από το Α.Σ.Ε.Π.. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει σχετικό αποδεικτικό ο/η υποψήφιος/-α υποβάλλει δήλωση μαζί με την αίτηση

υποψηφιότητας του/της σχετικά με τη γλώσσα στην οποία επιθυμεί να εξετασθεί και διενεργείται γραπτή εξέταση (πριν την εξέταση των βασικών θεματικών πεδίων).

• Σύντομο σημείωμα (1-2 σελίδες), όπου θα αναπτύσσονται τα ιδιαίτερα επιστημονικά ενδιαφέροντα και οι λόγοι συμμετοχής στο Π.Μ.Σ..

• Φωτοαντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας.
Κριτήρια επιλογής

Για την εισαγωγή στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών «Διά Βίου Μάθηση και Εκπαιδευτική Ηγεσία-Επιστήμες της Αγωγής» λαμβάνονται υπόψη:

i. Η πιστοποιημένη γνώση μίας τουλάχιστον ξένης γλώσσας (Αγγλικά, Γαλλικά, Γερμανικά) επιπέδου B2 σύμφωνα με το σύστημα του Συμβουλίου της Ευρώπης, το οποίο γίνεται αποδεκτό από το Α.Σ.Ε.Π. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει σχετικό αποδεικτικό διενεργείται γραπτή εξέταση πριν τη συμμετοχή των υποψηφίων στις γραπτές εισαγωγικές εξετάσεις. Ο/η υποψήφιος/-α που δεν πετύχει στην εξέταση της ξένης γλώσσας δεν μπορεί να συνεχίσει στη διαδικασία αξιολόγησης και επιλογής.

ii. Η γραπτή εξέταση σε βασικά θεματικά πεδία του Μεταπτυχιακού Προγράμματος.

iii. Ο γενικός βαθμός του Πτυχίου, η επίδοση στα συναφή προς τα θεματικά πεδία του Π.Μ.Σ. προπτυχιακά μαθήματα και στην πτυχιακή εργασία, η πιθανή ερευνητική δραστηριότητα και επαγγελματική εμπειρία,

iv. Η ατομική συνέντευξη.

Για τα παραπάνω κριτήρια ορίζονται οι εξής μονάδες:

- Γραπτή εξέταση, έως (50) μονάδες,
- Γενικός βαθμός πτυχίου, έως πέντε (5) μονάδες,
- Βαθμός συναφών προπτυχιακών μαθημάτων, έως πέντε (5) μονάδες,
- Βαθμολογία σε συναφή πτυχιακή εργασία, έως πέντε (5) μονάδες,
- Συναφής ερευνητική δραστηριότητα, έως πέντε (5) μονάδες,
- Επαγγελματική εμπειρία σε αντικείμενα που σχετίζονται με τα θεματικά πεδία του Π.Μ.Σ., έως πέντε (5) μονάδες,
- Ατομική συνέντευξη, έως είκοσι πέντε (25) μονάδες.

Διαδικασία επιλογής και εξέτασης

Η διαδικασία επιλογής των υποψηφίων με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος γίνεται από αρμόδια Τριμελή Επιτροπή Επιλογής και Εξέτασης απαρτιζόμενη από μέλη Δ.Ε.Π. που έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο και δύο (2) αναπληρωματικά μέλη. Αρμοδιότητα της επιτροπής είναι:

- ο έλεγχος των αιτήσεων υποψηφιότητας,
- η κατάρτιση πίνακα με τα ονόματα όσων πληρούν τις προϋποθέσεις για συμμετοχή στη διαδικασία εξετάσεων,
- η επιλογή θεμάτων,
- η διενέργεια των συνεντεύξεων καθώς και
- η κατάρτιση του πίνακα επιτυχόντων και επιλαχόντων.

Επίσης, η Επιτροπή Επιλογής και Εξέτασης εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος δύο μέλη και ένα αναπληρωματικό μέλος που θα αξιολογήσουν τα γραπτά των υποψηφίων στα βασικά θεματικά πεδία καθώς και ένα μέλος Δ.Ε.Π. του Τμήματος για την εξέταση της κάθε

ξένης γλώσσας. Σε περίπτωση αδυναμίας η Επιτροπή Επιλογής και Εξέτασης δύναται να εισηγηθεί στη Συνέλευση τον ορισμό εξεταστή ή εξεταστών από το Κέντρο Διδασκαλίας Ξένων Γλωσσών.

Η διαδικασία εξέτασης και βαθμολόγησης των γραπτών εξετάσεων με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος γίνεται

Α) Για τις εξετάσεις στα βασικά θεματικά πεδία από δύο βαθμολογητές/-τριες. Κάθε εξεταστής βαθμολογεί το γραπτό και κρύβει τη βαθμολογία του/της. Βαθμός του γραπτού λογίζεται ο μέσος όρος των δύο βαθμολογιών. Ο/Η δεύτερος/-η βαθμολογητής/-τρια, αφού ολοκληρώσει τη βαθμολόγηση των γραπτών, τα παραδίδει στην Επιτροπή Επιλογής και Εξέτασης.

Β) Για τις εξετάσεις στην κάθε ξένη γλώσσα από έναν (1) εξεταστή/εξετάστρια. Στο γραπτό της ξένης γλώσσας καταχωρίζεται ο χαρακτηρισμός «επιτυχώς» ή «ανεπιτυχώς» και όχι αριθμητικός βαθμός. Η εξέταση στη ξένη γλώσσα προηγείται από την εξέταση στα βασικά θεματικά πεδία. Υποψήφιος/-α που δεν έχει επιτύχει στη ξένη γλώσσα δεν μπορεί να πάρει μέρος στη γραπτή εξέταση των βασικών θεματικών πεδίων.

Η Επιτροπή Επιλογής και Εξέτασης καταρτίζει πλήρη κατάλογο με όλους τους/τις υποψηφίους/-ες και ύστερα από τον σχετικό έλεγχο, απορρίπτει όσους/-ες δεν πληρούν τις προϋποθέσεις που έχουν καθοριστεί από τον παρόντα Κανονισμό και έχουν ανακοινωθεί στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος. Στη συνέχεια διεξάγονται οι γραπτές εξετάσεις για όσους/-ες υποψηφίους/-ες δεν διαθέτουν πιστοποιημένη γνώση μίας ξένης γλώσσας. Η Επιτροπή Επιλογής και Εξέτασης καταρτίζει νέο πίνακα με τα ονόματα των υποψηφίων που θα συνεχίσουν στη διαδικασία των εξετάσεων, της συνέντευξης και της μοριοδότησης. Οι υποψήφιοι/-ες συμμετέχουν στις γραπτές εξετάσεις των βασικών θεματικών πεδίων και στη συνέχεια καλούνται από την Επιτροπή Επιλογής και Εξέτασης σε συνέντευξη. Τέλος, η επιτροπή Επιλογής και Εξέτασης καταρτίζει πίνακα με την αναλυτική μοριοδότηση όλων των υποψηφίων που συμμετείχαν στη διαδικασία αξιολόγησης.

Ο τελικός πίνακας επιτυχόντων/-ουσών και επιλαχόντων/-ουσών επικυρώνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος και αναρτάται στον πίνακα ανακοινώσεων της Γραμματείας και στην ιστοσελίδα του Τμήματος και του Π.Μ.Σ.. Τυχόν κενές θέσεις καλύπτονται από επιλαχόντες/ούσες εντός δέκα ημερών από τη λήξη της προθεσμίας εγγραφής.

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και έγκριση της Συγκλήτου μετά από εισήγηση της Σ.Ε. μπορεί να αλλάξουν τα κριτήρια και η διαδικασία εξέτασης και επιλογής υποψηφίων στο Π.Μ.Σ.. Σε κάθε περίπτωση τα κριτήρια και ο τρόπος εξέτασης των υποψηφίων θα προσδιορίζεται με σαφήνεια στην εκάστοτε προκήρυξη.

Άρθρο 5

Διάρκεια και Όροι Φοίτησης

(άρθρα 33,34 και 35 του ν. 4485/2017)

ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ

Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ. που οδηγεί

στην απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Ε.) ορίζεται στα τέσσερα (4) ακαδημαϊκά εξάμηνα. Τα τρία πρώτα αφορούν στην παρακολούθηση υποχρεωτικών μαθημάτων, ενώ στο τέταρτο εξάμηνο πραγματοποιείται η εκπόνηση και η αξιολόγηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών καθορίζεται σε έξι (6) ακαδημαϊκά εξάμηνα

Στους μεταπτυχιακούς/-ές φοιτητές/-τριες μπορεί να χορηγηθεί, κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης, προσωρινή αναστολή σπουδών, που δεν μπορεί να υπερβεί τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Η αίτηση για αναστολή φοίτησης σε κάθε περίπτωση υποβάλλεται πριν το τέλος του τρέχοντος εξαμήνου και πριν την έναρξη του επόμενου εξαμήνου. Κατά τη διάρκεια της αναστολής, ο/η μεταπτυχιακός/-ή φοιτητής/-τρια χάνει την ιδιότητα του/της φοιτητή/-τριας και οφείλει να παραδώσει στη Γραμματεία την ακαδημαϊκή του/της ταυτότητα. Ο χρόνος της αναστολής δεν προσμετράται στην ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης. Μετά τη λήξη της αναστολής, ο/η μεταπτυχιακός/-ή φοιτητής/-τρια υποχρεούται να παρακολουθήσει το εξάμηνο ή τα εξάμηνα στα οποία δεν έχει ολοκληρώσει τη φοίτηση του/της.

Δύναται και μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις, όπως λόγοι ασθένειας, στράτευσης, εγκυμοσύνης κ.ά. να χορηγείται παράταση σπουδών και μέχρι ένα έτος, κατόπιν αιτιολογημένης απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος.

Διαγραφή μεταπτυχιακού/-ής φοιτητή/-τριας δύναται ύστερα από πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος στις παρακάτω περιπτώσεις:

1. Η μη επαρκής πρόοδος του μεταπτυχιακού/-ής φοιτητή/-τριας, η οποία τεκμηριώνεται με μη συμμετοχή στην εκπαιδευτική διαδικασία όπως αυτή καθορίζεται στον παρόντα Κανονισμό.

2. Η συμπεριφορά που προσβάλλει την ακαδημαϊκή δεοντολογία, όπως λογοκλοπή.

3. Ύστερα από αίτηση του/της φοιτητή/-τριας.

4. Υπέρβαση του ανώτατου χρονικού ορίου φοίτησης όπως αυτό καθορίζεται στο παρόν άρθρο.

Εγγραφή στο Π.Μ.Σ.

Οι μεταπτυχιακοί/-ές φοιτητές/-τριες εγγράφονται και συμμετέχουν στο μεταπτυχιακό πρόγραμμα υπό τους όρους και τις προϋποθέσεις που προβλέπονται στον παρόντα Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών. Οι εγγραφές των εισαγομένων μεταπτυχιακών φοιτητών/-τριών αρχίζουν μετά από ανακοίνωση της Γραμματείας του οικείου Τμήματος στην οποία ορίζεται και η χρονική διάρκεια των εγγραφών και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την εγγραφή. Κάθε υποψήφιος/-α πριν εγγραφεί, πρέπει να λαμβάνει γνώση του Κανονισμού και να αποδέχεται τους κανόνες λειτουργίας του Π.Μ.Σ.. Η αποδοχή του Κανονισμού συνιστά βασική προϋπόθεση για την απόκτηση και τη διατήρηση της ιδιότητας του/της μεταπτυχιακού/-ής φοιτητή/-τριας.

Οι μεταπτυχιακοί/-ές φοιτητές/-τριες έχουν όλα τα δικαιώματα, τις παροχές και τις διευκολύνσεις που προβλέπονται και για τους/τις φοιτητές/-τριες του πρώτου κύκλου σπουδών πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων.

Για μεταπτυχιακούς/-ές φοιτητές/-τριες με αναπηρία ή και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες χρησιμοποιούνται οι υποδομές της Σχολής για την πρόσβαση στον τόπο διδασκαλίας των μαθημάτων. Δίνεται επίσης η δυνατότητα γραπτής εξέτασης μεγαλύτερης διάρκειας, προφορικής εξέτασης και παράτασης υποβολής εργασιών και η διευθέτηση γίνεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και ανάλογα με τις ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες του/της εκάστοτε μεταπτυχιακού/-ής φοιτητή/-τριας.

ΤΕΛΗ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

Στο παρόν Π.Μ.Σ. προβλέπονται τέλη φοίτησης τα οποία ανέρχονται στο ποσό των 500 ευρώ ανά μεταπτυχιακό/-ή φοιτητή/-τρια ανά εξάμηνο. Οι μεταπτυχιακοί/-ές φοιτητές/-τριες υποχρεούνται στην καταβολή του τέλους των 500 ευρώ τις πρώτες 15 ημέρες κάθε εξαμήνου. Οι προθεσμίες για την καταβολή του τέλους καθώς και τρόπος καταβολής θα ανακοινώνονται στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. και του Τμήματος.

Σε περίπτωση διαγραφής το ποσό δεν επιστρέφεται.

Απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης, οι μεταπτυχιακοί/-ές φοιτητές/-τριες των οποίων το εισόδημα (ατομικό ή οικογενειακό) δεν υπερβαίνει το μισθό ατομικό το εκατό τοις εκατό (100%), το δε οικογενειακό το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του εθνικού διάμεσου ισοδύναμου εισοδήματος. Οι απαλλασσόμενοι/-ες φοιτητές/-τριες δεν θα πρέπει να ξεπερνούν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών/-τριών που εισάγονται στο Π.Μ.Σ. και αφορά τη συμμετοχή σε ένα μόνο Π.Μ.Σ.. Σύμφωνα με το άρθρο 35 του ν. 4485/2017, αν οι δικαιούχοι υπερβαίνουν το ανωτέρω ποσοστό, επιλέγονται με σειρά κατάταξης ξεκινώντας από αυτούς και αυτές που έχουν το μικρότερο εισόδημα.

Η αίτηση απαλλαγής τελών φοίτησης υποβάλλεται από τον/την ενδιαφερόμενο/-η στο Τμήμα ύστερα από την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής των φοιτητών/-τριών στο Π.Μ.Σ.. Σε καμία περίπτωση οικονομική αδυναμία δεν αποτελεί λόγο μη επιλογής σε Π.Μ.Σ..

Άρθρο 6

Πρόγραμμα Σπουδών-Αξιολόγηση

Φοιτητών/τριών

(άρθρα 34 και 45 του ν. 4485/2017)

Η διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ. είναι τέσσερα εξάμηνα. Στα πρώτα τρία (3) εξάμηνα διεξάγονται τα μαθήματα η παρακολούθηση των οποίων είναι υποχρεωτική, ενώ στο τέταρτο (4^ο) εξάμηνο εκπονείται η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία. Κάθε μεταπτυχιακό μάθημα διαρκεί ένα (1) εξάμηνο. Τα μαθήματα θα διεξάγονται απογευματινές ώρες κυρίως κατά τις εργάσιμες ημέρες της εβδομάδας, ενώ για τη διευκόλυνση των φοιτητών/-τριών μπορεί ορισμένα μαθήματα να γίνονται Σάββατο και Κυριακή.

Το ακαδημαϊκό έτος αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου και λήγει την 31η Αυγούστου. Οι ακριβείς ημερομηνίες έναρξης και η λήξης των εξαμήνων (χειμερινού και εαρινού) καθορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος μετά από εισήγηση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.. Οι επόμενες δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από τη λήξη κάθε εξαμήνου αποτελούν την εξεταστική περίοδο του εξαμήνου.

Η διδασκαλία και η παρακολούθηση των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. μπορεί να συνδυάζεται με ερευνητική απασχόληση ή/και πρακτική άσκηση των φοιτητών/-τριών, οι οποίες μπορεί να υλοποιούνται και εκτός της έδρας του ιδρύματος. Η ύλη των μαθημάτων είναι αποκλειστική ευθύνη των διδασκόντων και των διδασκουσών.

Πρόγραμμα μαθημάτων

Τα μαθήματα, η διδακτική και ερευνητική απασχόληση, οι πρακτικές ασκήσεις, οι κάθε είδους εκπαιδευτικές και ερευνητικές δραστηριότητες και η εκπόνηση της επιστημονικής διπλωματικής εργασίας για την απονομή του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης ορίζονται ως εξής:

Α' Εξάμηνο		
α/α	Μάθημα	ECTS
1	Μεθοδολογία εκπαιδευτικής έρευνας - Στατιστική	10 ECTS
2	Ψηφιακά Περιβάλλοντα Τυπικής και μη Τυπικής Εκπαίδευσης	10 ECTS
3	Ηγεσία στην εκπαίδευση και οργάνωση εκπαιδευτικών υπηρεσιών: ερευνητικές προσεγγίσεις	10 ECTS
Σύνολο ECTS		30
Β' Εξάμηνο		
α/α	Μάθημα	ECTS
4	Εκπαιδευτική πολιτική και εκπαιδευτική μεταρρύθμιση: Εθνικές και Διεθνείς Πολιτικές για την εκπαίδευση	10 ECTS
5	Διά Βίου Μάθηση και Εκπαίδευση Ενηλίκων	10 ECTS
6	Σχολική βελτίωση, Σχολική Αποτελεσματικότητα και Κοινωνικές Αλληλεπιδράσεις	10 ECTS
Σύνολο ECTS		30
Γ' Εξάμηνο		
α/α	Μάθημα	ECTS
7	Συνεργατικές Κοινότητες Μάθησης και Ηγεσία	10 ECTS
8	Πρακτική Άσκηση και Σχεδιασμός Έργων Διά Βίου Μάθησης και Διοίκησης Εκπαιδευτικών Μονάδων	10 ECTS
9	Διοίκηση Εκπαιδευτικών Μονάδων και Διοίκηση Ολικής Ποιότητας στο σχολείο	10 ECTS
Σύνολο ECTS		30
Δ' Εξάμηνο		
α/α	Μάθημα	ECTS
10	Μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία	30
Σύνολο ECTS		120

Απαραίτητη προϋπόθεση για την ανάληψη μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας αποτελεί η επιτυχής ολοκλήρωση των τριών πρώτων εξαμήνων.

Η Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. κατόπιν έγκρισης της Συνέλευσης του Τμήματος και της Συγκλήτου δύναται να τροποποιήσει την κατανομή των μαθημάτων σε εξάμηνα εφόσον συντρέχουν λόγοι οι οποίοι θα δυσκολέψουν τη ροή του προγράμματος, χωρίς να τροποποιείται ο αριθμός των μαθημάτων και τα ECTS που συγκεντρώνει ο/η μεταπτυχιακός/-ή φοιτητής/-τρια σε κάθε εξάμηνο.

Τρόπος αξιολόγησης και βαθμολόγησης

Η αξιολόγηση στα επιμέρους μαθήματα γίνεται με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις ή εκπόνηση εργασιών ή συνδυασμό των ανωτέρω.

Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών/-τριών ορίζεται από μηδέν (0) έως δέκα (10), ως εξής:

Άριστα (8,5 έως 10)

Λίαν Καλώς (6,5 έως 8,5 μη συμπεριλαμβανομένου)

Καλώς (6 έως 6,5 μη συμπεριλαμβανομένου).

Προβιβάσιμος βαθμός είναι το έξι (6) και οι μεγαλύτεροι του.

Σε περίπτωση μη επιτυχούς ολοκλήρωσης της αξιολόγησης του/της φοιτητή/-τριας ο τρόπος επανεξέτασης εναπόκειται στην κρίση του/της διδάσκοντα/-ουσα πριν την έναρξη του επόμενου εξαμήνου.

Προϋποθέσεις επιτυχούς ολοκλήρωσης των μαθημάτων

1. Ο/η μεταπτυχιακός/-ή φοιτητής/-τρια πρέπει να έχει παρακολουθήσει το 75% των ωρών κάθε μαθήματος.

2. Ο/η μεταπτυχιακός/-ή φοιτητής/-τρια πρέπει να έχει αξιολογηθεί με προβιβάσιμο βαθμό, όπως αυτό ορίζεται στον παρόντα Κανονισμό. Αν ο/η μεταπτυχιακός/-ή φοιτητής/-τρια αποτύχει στην εξέταση ενός μαθήματος, ούτως ώστε σύμφωνα με όσα ορίζονται στον παρόντα Κανονισμό θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, εξετάζεται ύστερα από αίτηση του/της, από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. της Σχολής, οι οποίοι/-ες έχουν ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Από την επιτροπή εξαιρείται ο/η υπεύθυνος/-η της εξέτασης διδάσκων/-ουσα (άρθρο 34, παρ. 6 ν. 4485/2017).

Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (Μ.Δ.Ε.)

Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία είναι ατομική, πρέπει να χαρακτηρίζεται από στοιχεία πρωτοτυπίας και να έχει ερευνητικό χαρακτήρα. Το θέμα της διπλωματικής εργασίας πρέπει να εντάσσεται στη γνωστική περιοχή των θεματικών πεδίων του Π.Μ.Σ.. Η έκταση, η γραμματοσειρά, ο τρόπος συγγραφής, ο αριθμός αντιτύπων της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας που θα κατατεθεί και οτιδήποτε άλλο σχετικό με τη δομή της καθώς και χρονοδιάγραμμα διορθώσεων της ορίζονται στον Οδηγό Εκπόνησης Διπλωματικών Εργασιών.

Για την εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας η Συντονιστική Επιτροπή ύστερα από αίτηση του/της υ-ποψηφίου/-ας, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, ο/η προτεινόμενος/-η επιβλέπων/-ουσα και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας, ορίζει τον/την επιβλέποντα/-ουσα αυτής και συγκροτεί Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα μέλος της οποίας είναι ο/η επιβλέπων/-ουσα.

Τα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ..

Επιβλέπων/-ουσα της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας είναι μέλος Δ.Ε.Π. που διδάσκει στο Π.Μ.Σ.. Μέλη της εξεταστικής επιτροπής μπορεί να είναι μέλη

Δ.Ε.Π. του Τμήματος, άλλων Τμημάτων Α.Ε.Ι. ή άλλοι ερευνητές αναγνωρισμένων ερευνητικών ιδρυμάτων, οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος. Προϋπόθεση για να συμπεριληφθεί κάποιος στην Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή είναι να έχει την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του Προγράμματος. Σε κάθε τριμελή επιτροπή θα πρέπει να συμμετέχει κι ένα μέλος Δ.Ε.Π. του Τ.Ε.Π.Α.Ε..

Επισημαίνεται ότι κάθε μέλος Δ.Ε.Π. μεταξύ των διδασκόντων/-ουσών μπορεί να αναλάβει ως επιβλέπων/-ουσα μέχρι τέσσερις (4) μεταπτυχιακές διπλωματικές εργασίες. Σε ειδικές περιπτώσεις μπορεί το όριο να τροποποιηθεί, λαμβάνοντας υπόψη τον προγραμματισμό των διδακτικών υποχρεώσεων των μελών Δ.Ε.Π. για την επόμενη διετία, τον αριθμό των ενεργών φοιτητών/-τριών καθώς και τον αριθμό των εργασιών που ήδη εποπτεύουν τα μέλη Δ.Ε.Π., μετά από αιτιολογημένη εισήγηση της Σ.Ε..

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, αν υφίσταται αντικειμενική αδυναμία ή σπουδαίος λόγος, π.χ. παραίτηση, είναι δυνατή η αντικατάσταση του/της επιβλέποντα/-ουσας ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής μετά από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Η παρουσίαση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας υποστηρίζεται ενώπιον της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής σε ημερομηνία και τόπο που ορίζεται από τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ..

Η τριμελής Εξεταστική Επιτροπή μετά το τέλος της υποστήριξης καταθέτει στη Γραμματεία έντυπο βαθμολογίας στο οποίο αναγράφονται

- Το ονοματεπώνυμο του/της μεταπτυχιακού/-ής φοιτητή/-τριας.
- Ο αριθμός ειδικού μητρώου (ΑΕΜ) του/της.
- Ο αριθμός και η ημερομηνία της συνεδρίασης της Συνέλευσης στην οποία εγκρίθηκε η πρόταση για την εκπόνηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας και ο ορισμός της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής.
- Ο τίτλος της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας στην Ελληνική και Αγγλική γλώσσα.
- Το ονοματεπώνυμο, η ιδιότητα, το Τμήμα και το Ίδρυμα από το οποίο προέρχονται τα μέλη της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής.
- Αναλυτικά η βαθμολογία της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής.
- Οι υπογραφές των μελών της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής.

Επίσης, η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία κατόπιν της έγκρισης της από την Επιτροπή, αναρτάται υποχρεωτικά στο διαδικτυακό τόπο της οικείας Σχολής.

Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ)

Απαραίτητη προϋπόθεση για την απονομή του Δ.Μ.Σ. είναι η επιτυχής ολοκλήρωση όλων των μαθημάτων και η ανακοίνωση του αποτελέσματος της τελικής αξιολόγησης της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας από την τριμελή εξεταστική επιτροπή στη Γραμματεία του Τμήματος. Για την απόκτηση του Δ.Μ.Σ. απαιτούνται συνολικά εκατόν είκοσι (120) πιστωτικές μονάδες (ECTS), οι οποίες κατανέμονται ισομερώς στα τέσσερα (4) εξάμηνα σπουδών, ήτοι τριάντα (30) ECTS κατά εξάμηνο σπουδών.

Η Συνέλευση του Τμήματος αποφασίζει για την ολοκλήρωση των σπουδών κάθε μεταπτυχιακού/-ής φοιτητή/-τριας.

Ο βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) προκύπτει από τον σταθμικό μέσο όρο των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. και της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (η στάθμιση γίνεται από τις πιστωτικές μονάδες των μαθημάτων και της Μ.Δ.Ε.) και υπολογίζεται, με ακρίβεια δεύτερου δεκαδικού ψηφίου, με τον ακόλουθο τρόπο:

Ο βαθμός κάθε μαθήματος και της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (όπου προβλέπεται), πολλαπλασιάζεται με τον αντίστοιχο αριθμό πιστωτικών μονάδων (ECTS) και το άθροισμα των γινομένων διαιρείται με τον ελάχιστο αριθμό πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για τη λήψη του Δ.Μ.Σ.

$$\text{βαθμός Δ.Μ.Σ.} = \frac{\text{άθροισμα των γινομένων των μαθημάτων*+ γινόμενο μεταπτυχιακής εργασίας**}}{\text{(σύνολο ECTS)}}$$

*βαθμός κάθε μαθήματος χ αντίστοιχα ECTS κάθε μαθήματος)
**βαθμός μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας χ ECTS)

Άρθρο 7

Υποτροφίες

(άρθρο 35 και 45 του ν.4485/2017)

Εκτός από τους υπεράριθμους υποτρόφους (μέλη των κατηγοριών Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. βλ. άρθρο 3 του παρόντος κανονισμού), μετά από απόφαση της Συνέλευσης του Π.Μ.Σ. μπορεί να χορηγηθεί μία (1) υποτροφία σε μεταπτυχιακού/-ές φοιτητές/-τριες, ανάλογα με την επίδοση στο 1^ο έτος σπουδών. Ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια που θα πάρει την υποτροφία απαλλάσσεται από τα τέλη φοίτησης του 2ου έτους. Σε περίπτωση ισοβαθμίας την υποτροφία θα παίρνει ο/η μεταπτυχιακός/-ή φοιτητής/-τρια που θα έχει συγκεντρώσει περισσότερα μόρια για την εισαγωγή του/της στο Π.Μ.Σ. Οι όροι χορήγησης, οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των υποτρόφων καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Άρθρο 8

Διδακτικό Προσωπικό

(άρθρα 36 και 45 του ν. 4485/2017)

Τη διδασκαλία των μαθημάτων στα Π.Μ.Σ., μπορούν να αναλαμβάνουν:

- I. Μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος.
- II. Μέλη της κατηγορίας Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. του Τμήματος, κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος.
- III. Διδάσκοντες/-ουσες σύμφωνα με το π.δ. 407/1980 του οικείου Τμήματος.
- IV. Ομότιμα και αφυττηρητήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του οικείου Τμήματος.

Με αιτιολογημένη απόφαση της η Συνέλευση του Τμήματος, σε περίπτωση που δεν επαρκεί το διδακτικό προσωπικό των κατηγοριών που αναφέρονται παραπάνω, μπορεί να αναθέσει διδακτικό έργο σε μέλη Δ.Ε.Π. άλλων Τμημάτων του ίδιου Α.Ε.Ι. ή να προσκαλέσει μέλη

Δ.Ε.Π. άλλων Α.Ε.Ι. ή ερευνητών από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13 Α του ν. 4310/2014 (Α' 258), συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών.

Επιπλέον η Συνέλευση του οικείου Τμήματος με απόφαση της, έχοντας υπόψη την εισήγηση του/της Διευθυντή/Διευθύντριας του Π.Μ.Σ., μπορεί να καλέσει, ως επισκέπτες/επισκέπτριες, καταξιωμένους/-ες επιστήμονες που έχουν θέση ή προσόντα καθηγητή/-τριας ή ερευνητή/-τριας σε ερευνητικό κέντρο, καλλιτέχνες και καλλιτέχνιδες ή επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους με εξειδικευμένες γνώσεις ή σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 5 του άρθρου 36. του ν. 4485/2017.

Σε κάθε περίπτωση η ανάθεση διδασκαλίας των μαθημάτων, σεμιναρίων και ασκήσεων του Π.Μ.Σ. αποφασίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος, ύστερα από εισήγηση της Σ.Ε..

Στις υποχρεώσεις των διδασκόντων/-ουσών περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων η περιγραφή του μαθήματος ή των διαλέξεων, η παράθεση σχετικής βιβλιογραφίας, ο τρόπος εξέτασης του μαθήματος, η επικοινωνία με τους/τις μεταπτυχιακού/-ές φοιτητές/-τριες.

Άρθρο 9
Έσοδα Προγραμμάτων-Διαδικασία Οικονομικής Διαχείρισης
(άρθρο 37 του ν. 4485/2017)

Τα έσοδα του Π.Μ.Σ. προέρχονται από τέλη φοίτησης. Σύμφωνα με το άρθρο 37 παρ. 4 του ν. 4485/2017 η διαχείριση των εσόδων του Π.Μ.Σ. γίνεται από τον Ε.Λ.Κ.Ε και κατανέμεται κατά 70% σε λειτουργικά έξοδα του προγράμματος και κατά 30% σε λειτουργικά έξοδα του Ιδρύματος.

Αναλυτικός προϋπολογισμός λειτουργίας κατ'έτος και για πέντε (5) συνεχή έτη, συμπεριλαμβανομένου του αναλυτικού λειτουργικού κόστους του ΠΜΣ, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 32 και 37 του ν.4485/2017.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΣΟΔΩΝ Π.Μ.Σ για 5 συνεχή ακαδημαϊκά έτη, ανά έτος και συνολικών εσόδων						
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ -ΕΣΟΔΑ	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	ΣΥΝΟΛΟ 2018-2019 έως 2022-2023
Τέλη Φοίτησης	21.000,00 €	21.000,00 €	21.000,00 €	21.000,00 €	21.000,00 €	105.000,00 €
ΣΥΝΟΛΟ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	21.000,00 €	21.000,00 €	21.000,00 €	21.000,00 €	21.000,00 €	105.000,00 €
ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΞΟΔΩΝ Π.Μ.Σ για 5 συνεχή ακαδημαϊκά έτη, ανά έτος και συνολικών εξόδων						
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ-ΕΞΟΔΑ	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	ΣΥΝΟΛΟ 2018-2019 έως 2022-2023
1. Δαπάνες εξοπλισμού και δαπάνες λογισμικού	2.750,00 €	2.750,00 €	2.750,00 €	2.750,00 €	2.750,00 €	13.750,00 €
2. Δαπάνες χορήγησης υποτροφιών σε μεταπτυχιακού φοιτητές	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	5.000,00 €
3. Δαπάνες αναλωσίμων	1.330,00 €	1.330,00 €	1.330,00 €	1.330,00 €	1.330,00 €	6.650,00 €
4. Αμοιβές έκτακτου προσωπικού των Α.Ε.Ι που συμμετέχουν στην οργάνωση του Π.Μ.Σ	1.170,00 €	1.170,00 €	1.170,00 €	1.170,00 €	1.170,00 €	5.850,00 €
5. Αμοιβές διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης	8.450,00 €	8.450,00 €	8.450,00 €	8.450,00 €	8.450,00 €	42.250,00 €
6. Λειτουργικά έξοδα ιδρύματος (30%)	6.300,00 €	6.300,00 €	6.300,00 €	6.300,00 €	6.300,00 €	31.500,00 €
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΔΑΠΑΝΩΝ	21.000,00 €	21.000,00 €	21.000,00 €	21.000,00 €	21.000,00 €	105.000,00 €

Το κόστος λειτουργίας του ΠΜΣ καλύπτεται από τέλη φοίτησης (συνολικά 2.000,00 € για ένα κύκλο σπουδών-τέσσερα (4) εξάμηνα φοίτησης).

Επιπρόσθετα υπενθυμίζεται ότι σύμφωνα με την παρ. 6 του ίδιου άρθρου τα Α.Ε.Ι., -αντιστοίχως τα Τμήματα στα οποία λειτουργούν Π.Μ.Σ.- οφείλουν ετησίως να δημοσιεύουν, με ανάρτηση στην ιστοσελίδα τους, απολογισμό εσόδων-εξόδων, με αναγραφή της κατανομής των δαπανών ανά κατηγορία και ιδίως το ύψος των τελών φοίτησης, των αμοιβών των διδασκόντων/-ουσών στα

Π.Μ.Σ. και του αριθμού των διδασκόντων/-ουσών που τις εισέπραξαν.

Άρθρο 10
Διοικητική Υποστήριξη - Υλικοτεχνική Υποδομή Διοικητική Υποστήριξη

Η διοικητική υποστήριξη του Π.Μ.Σ. παρέχεται από το Τμήμα Επιστημών Προσχολικής Αγωγής και Εκπαίδευσης του Α.Π.Θ. Στον προϋπολογισμό προβλέπεται, επίσης, αμοιβή για την παροχή υπηρεσιών για γραμμα-

τειακή υποστήριξη, υπό την εποπτεία και την ευθύνη του Τμήματος, ώστε να τηρούνται οι πρέπουσες διαδικασίες.

Υπαρξη και επάρκεια υφιστάμενων, αναγκαίων υποδομών για την απρόσκοπτη λειτουργία του Π.Μ.Σ.

Οι κτηριακές εγκαταστάσεις της Παιδαγωγικής Σχολής του Α.Π.Θ. όχι μόνο υποστηρίζουν την υλοποίηση των μαθημάτων του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών αλλά εξασφαλίζουν και την ανάπτυξη δράσεων που αναβαθμίζουν τον δεύτερο κύκλο σπουδών.

Οι εγκαταστάσεις περιλαμβάνουν βιβλιοθήκη και αναγνωστήριο, νησίδα Η/Υ, χώρους διεξαγωγής colloquium και ημερίδων. Επιπλέον, οι φοιτητές και οι φοιτήτριες έχουν στη διάθεση τους σύγχρονους ανακαινισμένους χώρους για μελέτη και εκπόνηση ατομικών και ομαδικών εργασιών. Ιδιαίτερη έμφαση έχει δοθεί για τη διαμόρφωση χώρων που ευνοούν ομαδοσυνεργατικές δράσεις.

Τέλος, η λειτουργία του Π.Μ.Σ. αξιοποιεί πλήρως τις δομές και τις υπηρεσίες του Α.Π.Θ. όπως:

α. τη Βιβλιοθήκη και Κέντρο Πληροφόρησης, τα σεμινάρια αξιοποίησης πηγών και πόρων όπως και τις παρεχόμενες εφαρμογές διαχείρισης βιβλιογραφικών αναφορών.

β. την υπηρεσία δικτυακού αποθηκευτικού χώρου cloud.

γ. το διαθέσιμο λογισμικό.

δ. το σύστημα διαχείρισης μάθησης e-learning.

Για τη διεξαγωγή των μαθημάτων διατίθενται αίθουσες ανάλογα με τις ανάγκες του κάθε μαθήματος, προσαρμοσμένες στις υιοθετούμενες μεθόδους διδασκαλίας. Διατίθενται αίθουσες διαλέξεων, εργαστηριακές αίθουσες, αίθουσες για ομαδοσυνεργατικές μεθόδους διδασκαλίας, εργαστήρια Η/Υ, αίθουσες τηλεδιασκέψεων.

Άρθρο 11

Τελετουργικό Αποφοίτησης

(άρθρο 45 παρ. 1 εδαφ. ιε' του ν. 4485/2017)

Οι μεταπτυχιακοί/-ές φοιτητές/-τριες που έχουν ολοκληρώσει με τη μεταπτυχιακή διπλωματική τους εργασία τις σπουδές τους στο Π.Μ.Σ. καταθέτουν αίτηση προς την Σ.Ε. του Π.Μ.Σ., η οποία εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος προκειμένου να διαπιστωθεί η επιτυχής ολοκλήρωση των μεταπτυχιακών τους σπουδών. Κατόπιν, οι εν λόγω μεταπτυχιακοί φοιτητές/-τριες επικοινωνούν με τη γραμματεία για να ενημερωθούν σχετικά με τη διαδικασία που πρέπει να ακολουθήσουν.

Άρθρο 12

Τύπος Απονεμόμενου Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.)

(άρθρο 45 παρ. 1 εδαφ. ιε' του ν. 4485/2017)

Ο τίτλος του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών είναι δημόσιο έγγραφο και απονέμεται από το Π.Μ.Σ. του οικείου Τμήματος.

Το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών εκδίδεται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. Στο Δίπλωμα αναγράφονται το Τμήμα και το Ίδρυμα που διοργανώνει το Π.Μ.Σ., η χρονολογία περάτωσης των σπουδών, η χρονολογία έκδοσης του Δ.Μ.Σ., ο αριθμός πρωτοκόλλου αποφοίτησης,

ο τίτλος του Π.Μ.Σ., τα στοιχεία του μεταπτυχιακού/-ής φοιτητή/-τριας και ο χαρακτηρισμός αξιολόγησης «Καλώς», «Λίαν Καλώς», «Άριστα».

Στον/Στην απόφοιτο/-η του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών μπορεί να χορηγείται, πριν την απονομή, βεβαίωση επιτυχούς παρακολούθησης και περάτωσης του Προγράμματος.

Επιπλέον του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών χορηγείται Παράρτημα Διπλώματος [άρθρο 15 του ν. 3374/2005 και της υπουργικής απόφασης Φ5/89656/ΒΕ/13-8-2007 (ΦΕΚ 1466 τ.Β')], το οποίο είναι ένα επεξηγηματικό έγγραφο που παρέχει πληροφορίες σχετικά με τη φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία μαθημάτων που χορηγούν τα Ίδρύματα.

Άρθρο 13

Λογοκλοπή

Καταθέτοντας οποιαδήποτε μεταπτυχιακή εργασία, ο μεταπτυχιακός/-ή φοιτητής/-τρια υποχρεούται να αναφέρει αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων.

Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου/-ας άλλου/-ης, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου/-ης -δημοσιευμένης ή μη- χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η παράθεση οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του/της ιδίου/-ας του/της υποψηφίου/-ας, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της Συνέλευσης του οικείου Τμήματος για διαγραφή του/της.

Στις παραπάνω περιπτώσεις -και μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του/της επιβλέποντος/-ουσας καθηγητή/-τριας- η Συνέλευση του οικείου Τμήματος μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή του/της.

Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται στη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. για κρίση και εισήγηση για αντιμετώπιση του προβλήματος στη Συνέλευση του Τμήματος. Ως παράβασεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό/ή φοιτητή/-τρια κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Άρθρο 14

Αξιολόγηση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

Η εσωτερική αξιολόγηση εφαρμόζεται με την ολοκλήρωση κάθε εξαμήνου και ακολουθεί τη διαδικασία που προβλέπεται από τη Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας του Α.Π.Θ., σύμφωνα με την οποία πραγματοποιείται συμπλήρωση ηλεκτρονικών ερωτηματολογίων για όλα τα μαθήματα του Π.Μ.Σ..

Η εξωτερική αξιολόγηση καθώς και η διασφάλιση και πιστοποίηση ποιότητας γίνονται σύμφωνα με τις

προβλεπόμενες διαδικασίες από τα άρθρα 70 έως 72 του ν.4009/2011 καθώς επίσης και από την αρμόδια Επισημονικής Συμβουλευτικής Επιτροπή σύμφωνα με το άρθρο 44 του ν.4485/2017.

Το Π.Μ.Σ. αξιολογείται, με την ολοκλήρωση της λειτουργίας του, ως προς την ποιότητα του διδακτικού και ερευνητικού του έργου, του προγράμματος σπουδών και των λοιπών υπηρεσιών που παρέχει με τη διαδικασία που προβλέπεται από τον ν.4485/2017.

Άρθρο 15

Μεταβατικές ρυθμίσεις

Οποιοδήποτε θέμα προκύψει στο μέλλον που δεν καλύπτεται από τη σχετική νομοθεσία ή τον οικείο Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών, θα αντιμετωπιστεί με αποφάσεις της Συνέλευσης του Τμήματος και της Συγκλήτου του Ιδρύματος με τροποποίηση του Κανονισμού και δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 20 Δεκεμβρίου 2018.

Ο Πρύτανης

ΠΕΡΙΚΛΗΣ ΜΗΤΚΑΣ

Αριθμ. 2031

(4)

Ίδρυση του εργαστηρίου με τίτλο: «Ψηφιακό Μάρκετινγκ και Στρατηγικές Επικοινωνίας - ΨΗΜΑΣΕ, (Digital Marketing and Strategic Communication-DMSC)» του Τμήματος Δημοσιογραφίας και Μέσων Μαζικής Επικοινωνίας της Σχολής Οικονομικών και Πολιτικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης και καθορισμού του εσωτερικού κανονισμού του.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΤΟΥ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 28 και 29 του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/τ.Α' /4-8-2017) «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις».

2. Το άρθρο 42 παρ. 7 του ν. 4521/2018 (ΦΕΚ 38/τ.Α' /2-3-2018): «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και άλλες διατάξεις».

3. Τη σύμφωνη γνώμη της Συνέλευσης του Τμήματος Δημοσιογραφίας και ΜΜΕ της Σχολής Οικονομικών και Πολιτικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (συνεδριάσεις με αριθμό 388/19-9-2018).

4. Τις αποφάσεις της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης σχετικά με:

4.1. Τον ορισμό Επιτροπής για την ίδρυση και λειτουργία εργαστηρίων-κλινικών στο ΑΠΘ (συνεδρίαση με αριθμό 2911/24-6-2015) και

4.2. Την έγκριση της εισήγησης της παραπάνω Επι-

τροπής για τη θέσπιση βασικών αρχών για την ίδρυση, δομή, οργάνωση και λειτουργία εργαστηρίων στο ΑΠΘ (συνεδρίαση με αριθμό 2913/23-7-2015).

5. Την έκθεση σκοπιμότητας ίδρυσης του εργαστηρίου με τίτλο: «Ψηφιακό Μάρκετινγκ και Στρατηγικές Επικοινωνίας -ΨΗΜΑΣΕ, (Digital Marketing and Strategic Communication-DMSC)» και καθορισμού του εσωτερικού κανονισμού του στο Τμήμα Δημοσιογραφίας και ΜΜΕ του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

6. Τη θετική εισήγηση της Επιτροπής για την ίδρυση και λειτουργία εργαστηρίων-κλινικών στο ΑΠΘ (συνεδρίαση με αριθμό 13/25-10-2018) του εργαστηρίου με τίτλο: «Ψηφιακό Μάρκετινγκ και Στρατηγικές Επικοινωνίας -ΨΗΜΑΣΕ, (Digital Marketing and Strategic Communication-DMSC)» και καθορισμού του εσωτερικού κανονισμού του στο Τμήμα Δημοσιογραφίας και ΜΜΕ του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

7. Την απόφαση της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (συνεδρίαση με αριθμό 2975/6 και 7-12-2018) για την ίδρυση του εργαστηρίου με τίτλο: «Ψηφιακό Μάρκετινγκ και Στρατηγικές Επικοινωνίας -ΨΗΜΑΣΕ, (Digital Marketing and Strategic Communication-DMSC)» του Τμήματος Δημοσιογραφίας και Μέσων Μαζικής Επικοινωνίας της Σχολής Οικονομικών και Πολιτικών Επιστημών, και καθορισμού του εσωτερικού κανονισμού του.

8. Ότι το Εργαστήριο «Ψηφιακό Μάρκετινγκ και Στρατηγικές Επικοινωνίας -ΨΗΜΑΣΕ, (Digital Marketing and Strategic Communication-DMSC)», λειτουργεί αποκλειστικά με ίδιους πόρους και δεν θα βαρύνει τον κρατικό προϋπολογισμό και τον τακτικό προϋπολογισμό του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, αποφασίζουμε:

Την ίδρυση του εργαστηρίου με τίτλο: «Ψηφιακό Μάρκετινγκ και Στρατηγικές Επικοινωνίας -ΨΗΜΑΣΕ, (Digital Marketing and Strategic Communication-DMSC)» του Τμήματος Δημοσιογραφίας και Μέσων Μαζικής Επικοινωνίας της Σχολής Οικονομικών και Πολιτικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης και καθορισμού του εσωτερικού κανονισμού του, ως ακολούθως:

Άρθρο 1

Ίδρυση-Ονομασία

Ίδρύεται στο Τμήμα Δημοσιογραφίας και Μέσων Μαζικής Επικοινωνίας της Σχολής Οικονομικών και Πολιτικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, το Εργαστήριο με τίτλο «Ψηφιακό Μάρκετινγκ και Στρατηγικές Επικοινωνίας-ΨΗΜΑΣΕ, (Digital Marketing and Strategic Communication-DMSC)».

Το Εργαστήριο εξυπηρετεί τις εκπαιδευτικές και ερευνητικές ανάγκες στο ακόλουθο γνωστικό αντικείμενο: του Μάρκετινγκ Επικοινωνιών με έμφαση στο Ηλεκτρονικό Μάρκετινγκ. Πιο συγκεκριμένα αφορά στο: Μάρκετινγκ ψηφιακών καινοτομιών στο διαδίκτυο και στα μέσα κοινωνική δικτύωσης. Μάρκετινγκ και επιχειρηματικότητα νεοφυών επιχειρήσεων με την αξιοποίηση του διαδικτύου, ψηφιακά επιχειρηματικά μοντέλα,

κοινωνική επιχειρηματικότητα και στρατηγική επικοινωνία. Πολιτικό μάρκετινγκ στο διαδίκτυο και στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης. Ψηφιακό μάρκετινγκ για πολιτικούς, βουλευτές και κόμματα. Πολιτιστικό μάρκετινγκ και μάρκετινγκ των τεχνών στην εποχή του διαδικτύου για θέατρα, φεστιβάλ, μουσεία, όπερα, γκαλερί, πολιτιστικές εκδηλώσεις, εκθέσεις, αθλητικά σωματεία, καλλιτέχνες (ηθοποιούς, τραγουδιστές), ιστορικά μνημεία, τουριστικούς και αρχαιολογικούς χώρους και πάσης φύσεως πολιτιστικούς φορείς. Μάρκετινγκ ιδρυμάτων, σωματείων και μη κερδοσκοπικών οργανισμών. Μάρκετινγκ δημόσιων και τοπικών φορέων με την χρήση διαδικτύου και ηλεκτρονική διακυβέρνηση. Κοινωνικό και οικολογικό μάρκετινγκ στην ψηφιακή εποχή, εταιρική κοινωνική υπευθυνότητα, διαχείριση κρίσεων. Στρατηγικό Μάρκετινγκ των Επικοινωνιών, δημιουργία ισχυρής εικόνας και ονομασίας, ολοκληρωμένη στρατηγική μάρκετινγκ επικοινωνιών, δημιουργική ιδέα, δημιουργία περιεχομένου και μηνύματος, υλοποίηση καμπάνιας, δημιουργία ιστοσελίδων, στρατηγική στις μηχανές αναζήτησης, μάρκετινγκ μέσω κινητής τηλεφωνίας, ηλεκτρονικά μηνύματα και ιντερνετικά ενημερωτικά γράμματα, ηλεκτρονική διαφήμιση, δημιουργία ηλεκτρονικής διάδοσης από στόμα σε στόμα, διαδραστικό μάρκετινγκ, στρατηγική διοίκηση επώνυμου προϊόντος.

Άρθρο 2 Εσωτερικός Κανονισμός

Η λειτουργία του Εργαστηρίου διέπεται από τον παρόντα Εσωτερικό Κανονισμό, όπως αναλύεται στα παρακάτω άρθρα.

Άρθρο 3 Αποστολή-Σκοπός-Τομείς Δραστηριότητας

Το Εργαστήριο «Ψηφιακό Μάρκετινγκ και Στρατηγικές Επικοινωνίας-ΨΗΜΑΣΕ, (Digital Marketing and Strategic Communication-DMSC)» έχει ως αποστολή:

1. Την κάλυψη, σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο, των διδακτικών και ερευνητικών αναγκών του Τμήματος Δημοσιογραφίας και ΜΜΕ, καθώς και άλλων Τμημάτων και Σχολών του ΑΠΘ, σε θέματα που εμπίπτουν στα γνωστικά πεδία του Εργαστηρίου, όπως αυτά προσδιορίζονται στο άρθρο 1 της παρούσης και αποτελούν μέρος του προγράμματος σπουδών.

2. Την εκπαίδευση (θεωρητική και πρακτική άσκηση) ειδικευμένων επιστημόνων στα γνωστικά αντικείμενα που καλύπτει το Εργαστήριο και προβλέπεται από το νόμο.

3. Τη συνεργασία κάθε μορφής με κέντρα ερευνών και ακαδημαϊκά ιδρύματα ημεδαπής και αλλοδαπής εφόσον οι στόχοι συμπίπτουν, συμβαδίζουν και αλληλοσυμπληρώνονται με εκείνους του εργαστηρίου.

4. Τη διοργάνωση επιστημονικών διαλέξεων, ημερίδων, σεμιναρίων, συμποσίων, συνεδρίων και άλλων επιστημονικών εκδηλώσεων, την πραγματοποίηση δημοσιεύσεων και εκδόσεων και την πρόσκληση ελλήνων και ξένων αναγνωρισμένου κύρους επιστημόνων.

5. Την παροχή υπηρεσιών σε ιδιώτες σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο π.δ. 159/1984 (Τεύχος Α' 53).

6. Την παροχή γνωμοδοτήσεων (δικαστήρια κ.τ.λ.) σε θέματα που άπτονται του γνωστικού αντικείμενου σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

7. Τη συλλογή, επεξεργασία, αποθήκευση και διάθεση δεδομένων:

- Δημιουργία βιβλιοθήκης με τα ερευνητικά αποτελέσματα, το αρχειακό υλικό και τις μελέτες περιπτώσεων οι οποίες θα χρησιμοποιηθούν για τις ερευνητικές και εκπαιδευτικές δραστηριότητες. Γενικότερα την δημιουργία μιας βάσης δεδομένων με τις καλύτερες πρακτικές στρατηγικής επικοινωνίας.

- Πιστοποίηση της αποτελεσματικότητας της εκάστοτε επικοινωνιακής καμπάνιας.

Άρθρο 4 Προσωπικό

Το Εργαστήριο «Ψηφιακό Μάρκετινγκ και Στρατηγικές Επικοινωνίας-ΨΗΜΑΣΕ, (Digital Marketing and Strategic Communication-DMSC)», στελεχώνεται από:

1. Καθηγήτριες/καθηγητές και λέκτορες του τμήματος Δημοσιογραφίας και ΜΜΕ που το γνωστικό τους αντικείμενο συμπίπτει με τα γνωστικά αντικείμενα του Εργαστηρίου, όπως αυτά προσδιορίζονται στο άρθρο 1 της παρούσης (παρ. 4 του άρθρου 28 του ν. 4485/2017).

2. Μέλη του Ειδικού Διδακτικού Προσωπικού (ΕΔΙΠ) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (ΕΤΕΠ), μέλη Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (ΕΕΠ), που το γνωστικό τους αντικείμενο συμπίπτει με τα γνωστικά αντικείμενα του Εργαστηρίου (παρ. 5 του άρθρου 28 του ν. 4485/2017).

3. Επισκέπτες καθηγητές που ανήκουν σε άλλα ΑΕΙ της αλλοδαπής ή ημεδαπής και εξειδικευμένους επιστήμονες.

4. Καθηγητές και ερευνητές που ανήκουν σε άλλα ΑΕΙ ή ερευνητικά κέντρα και συνεργάζονται κατά περίπτωση με το Εργαστήριο.

5. Μεταδιδακτορικούς ερευνητές, διδάκτορες, υποψήφιους διδάκτορες και μεταπτυχιακούς φοιτητές που συμμετέχουν στην εκτέλεση έργων και προσφορά υπηρεσιών του Εργαστηρίου.

Τέλος, προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες διοικητικές υποστήριξης, το Εργαστήριο μπορεί να προβαίνει σε πλήρη ή μερική απασχόληση λοιπού διοικητικού και επιστημονικού προσωπικού, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Άρθρο 5 Διοίκηση-Αρμοδιότητες

Ο Διευθυντής του Εργαστηρίου εκλέγεται με τριετή θητεία από τη Συνέλευση του Τμήματος Δημοσιογραφίας και ΜΜΕ. Το γνωστικό αντικείμενο του Διευθυντή πρέπει να συμπίπτει με το γνωστικό αντικείμενο του Εργαστηρίου. Ο Διευθυντής μπορεί να ανήκει στις βαθμίδες του καθηγητή πρώτης βαθμίδας, του αναπληρωτή καθηγητή ή του επίκουρου καθηγητή και εκλέγεται με τη διαδικασία του άρθρου 29 του ν.4485/2017 (ΦΕΚ 114/τ.Α'/4-8-2017). Ο Διευθυντής αναπληρώνεται σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος από το αρχαιό-

τερο μέλος ΔΕΠ, ξεκινώντας από την πρώτη βαθμίδα και εξαντλώντας τις βαθμίδες μέχρι και τη βαθμίδα του επίκουρου καθηγητή. Ο Διευθυντής του Εργαστηρίου ασκεί αρμοδιότητες όπως:

- ο συντονισμός του διδακτικού (προπτυχιακού - μεταπτυχιακού) και ερευνητικού έργου του Εργαστηρίου,
- η υποβολή στη Συνέλευση του Τμήματος του ετήσιου προγράμματος λειτουργίας του Εργαστηρίου,
- η μέριμνα για την τήρηση του κανονισμού και του ετήσιου προγράμματος λειτουργίας του Εργαστηρίου, καθώς και για τη στελέχωση, την οικονομική διαχείριση των εσόδων και την κατανομή των χώρων του Εργαστηρίου,
- η εισήγηση στη Συνέλευση της Σχολής για: α) τον ορισμό υπολόγων αναλωσίμων υλικών, του κινητού εξοπλισμού και των χώρων και β) την προμήθεια του απαραίτητου εξοπλισμού του εργαστηρίου
- η μέριμνα για την υποβολή προτάσεων και τη διεκπεραίωση ερευνητικών προγραμμάτων
- η υποβολή στη Συνέλευση του Τμήματος τον ετήσιου και τριετή απολογισμού των δραστηριοτήτων του εργαστηρίου,
- η υπογραφή κάθε εγγράφου που σχετίζεται με το Εργαστήριο και
- η εκπροσώπηση του εργαστηρίου στα αρμόδια όργανα του Πανεπιστημίου.

Άρθρο 6

Εγκατάσταση-Υλικοτεχνική Υποδομή

Το Εργαστήριο είναι εγκατεστημένο στο 6^ο όροφο χώρο του κτιρίου του Τμήματος Δημοσιογραφίας και ΜΜΕ (Εγνατίας 46).

Στο Εργαστήριο τηρούνται οι προβλεπόμενοι όροι λειτουργίας και υγιεινής σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην κείμενη νομοθεσία.

Στον χώρο εγκατάστασης τοποθετείται πινακίδα με τον τίτλο του Εργαστηρίου «Ψηφιακό Μάρκετινγκ και Στρατηγικές Επικοινωνίας-ΨΗΜΑΣΕ, (Digital Marketing and Strategic Communication-DMSC)» και το όνομα του Διευθυντή.

Άρθρο 7

Κανόνες λειτουργίας Εργαστηρίου

1. Το Εργαστήριο λειτουργεί κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, σύμφωνα με τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης. Το ωράριο εργασίας του προσωπικού είναι αυτό που προβλέπεται για κάθε κατηγορία στον Κανονισμό Λειτουργίας του ΑΠΘ.

2. Ο Διευθυντής συντονίζει κάθε εργασία, η οποία γίνεται στο εργαστήριο στο πλαίσιο ερευνητικού προγράμματος ή άλλου έργου που έχει αποφασισθεί, και καθορίζει την προτεραιότητα στη χρησιμοποίηση αναλωσίμων, οργάνων και χώρων, σε περίπτωση που δεν υπάρχει σχετική απόφαση της Σχολής. Επίσης έχει την ευθύνη για την προστασία των οργάνων και των εγκαταστάσεων από βλάβες, την ασφαλή παραμονή του προσωπικού, των φοιτητών και επισκεπτών και γενικά

την ευθύνη για την απρόσκοπτη λειτουργία του Εργαστηρίου.

Άρθρο 8

Πόροι

Η λειτουργία του Εργαστηρίου θα γίνεται από ίδιους πόρους, οι οποίοι θα προέρχονται από:

1. Υλοποίηση ερευνητικών - αναπτυξιακών προγραμμάτων, την εκπόνηση μελετών και παροχή υπηρεσιών προς δημόσιους, κοινωνικούς και ιδιωτικούς φορείς.
2. Διάθεση ερευνητικών και εν γένει επιστημονικών προϊόντων και εκδόσεων.
3. Παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με το άρθρο 3, παρ. 3, του π.δ. 159/1984 (ΦΕΚ 53/τ.Α' /27-4-1984): «Προϋποθέσεις παροχής υπηρεσιών από τα πανεπιστημιακά εργαστήρια σε ιδιώτες και κάθε νομικής μορφής οργανισμούς».
4. Ειδικές εισφορές και κάθε είδους χρηματοδοτήσεις από διεθνείς οργανισμούς και Νομικά ή Φυσικά Πρόσωπα.
5. Κληρονομίες, δωρεές, χορηγίες και κληροδοσίες στο Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης για τους σκοπούς του Εργαστηρίου και εφόσον δεν τίθενται όροι που αντιβαίνουν σε αυτούς.
6. Εκπαιδευτικές ή ερευνητικές ή δραστηριότητες κατάρτισης στις οποίες προβλέπουν αποζημίωση για τις δράσεις του εργαστηρίου.
7. Συνέδρια και εκπαιδευτικά σεμινάρια.
8. Έσοδα από πληθοποριστική χρηματοδότηση (crowdfunding) επιστημονικών προϊόντων και υπηρεσιών σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
9. Από κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

Άρθρο 9

Τηρούμενα βιβλία

Για τις ανάγκες του Εργαστηρίου τηρούνται τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία:

- Βαθμολόγιο φοιτητών
- Βιβλίο πρωτοκόλλου.
- Βιβλίο πρακτικών-αποφάσεων
- Βιβλίο περιουσιακών στοιχείων.
- Φάκελος οικονομικών στοιχείων κάθε έτους.
- Φάκελος ετήσιου απολογισμού δραστηριοτήτων
- Κατάλογος επιστημονικών βιβλίων και περιοδικών.
- Αρχείο ερευνητικών προγραμμάτων.
- Αρχείο ερευνητικών δεδομένων.

Με απόφαση του Διευθυντή μπορεί να τηρείται και κάθε άλλο βιβλίο ή στοιχείο που προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία ή κρίνεται απαραίτητο για το Εργαστήριο.

Άρθρο 10

Τίτλος-Σφραγίδα

1. Ο τίτλος του Εργαστηρίου είναι «Ψηφιακό Μάρκετινγκ και Στρατηγικές Επικοινωνίας» με διακριτικό τίτλο ακρωνύμιο «ΨΗΜΑΣΕ» και αναγράφεται σε κάθε έντυπο του, μαζί με το λογότυπο της Σχολής και του ΑΠΘ. Ο

τίτλος αυτός, καθώς και τα στοιχεία του Διευθυντή του Εργαστηρίου αναγράφονται στους χώρους της Σχολής όπου είναι εγκατεστημένο το Εργαστήριο.

2. Το Εργαστήριο χρησιμοποιεί για την αλληλογραφία του όμοια στρογγυλή σφραγίδα με αυτή της Σχολής και την προσθήκη του τίτλου του καθώς και του διακριτικού του τίτλου και του λογότυπου.

3. Ανάλογη σφραγίδα με τα στοιχεία στην αγγλική γλώσσα Digital Marketing and Strategic Communication, «DMSC» χρησιμοποιείται από το Εργαστήριο για την ξενόγλωσση αλληλογραφία του.

Άρθρο 11

Έναρξη ισχύος

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευση της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 20 Δεκεμβρίου 2018.

Ο Πρύτανης

ΠΕΡΙΚΛΗΣ ΜΗΤΚΑΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

A. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

B. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα	Ιστότοπος: www.et.gr
ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054	Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: helpdesk.et@et.gr
ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ	Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: webmaster.et@et.gr
Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)	Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: grammateia@et.gr
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)	
Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)	
Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30	

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

